

**Договор**  
**по организации питания детей в летнем лагере досуга и отдыха № 1**

г. Пермь

« 15 » июня 2012 года

МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 43» города Перми, в лице директора Демeneвой Анны Анатольевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Циммер Е.В., в лице Циммер Елены Владимировны, действующей на основании свидетельства 59 № 003817090 от 03.03.2010, ОГРН № 310592106200026, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», в целях успешной организации питания учащихся в период летнего отдыха на базе учреждения, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Под организацией питания детей понимается обеспечение детей основным питанием в соответствии с режимом работы летнего лагеря досуга и отдыха, утвержденного руководителем учреждения.

1.2. Исполнитель по заданию Заказчика обеспечивает питание детей лагеря с дневным пребыванием при МАОУ «СОШ № 43» г. Перми с «04» июня 2012 года по «29» июня 2012 года в количестве 64 человека (шестьдесят четыре) в помещении столовой основного здания школы № 43 по адресу: г. Пермь, б-р Гагарина, 75А, а Заказчик оплачивает предоставленные услуги в сроки и в размере, указанном в договоре.

### 2. Стоимость работ и порядок оплаты

2.1. Оплата Заказчиком услуг, предоставленных Исполнителем, осуществляется в порядке предварительной оплаты, в течение пяти дней с момента получения счета от Исполнителя безналичным платежом, посредством перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в договоре в размере: **215424,00 (Двести пятнадцать тысяч четыреста двадцать четыре рубля 00 копеек)** из расчета **187,00 (Сто восемьдесят семь)** рублей в день на 1 человека.

2.2. По окончании оказания услуг по договору Исполнитель составляет акт оказания услуг и предоставляет на подпись Заказчику.

2.3. Примерное меню на лагерь составляется на основе перечня блюд утвержденного в двухнедельном меню и примерном ассортименте перечня блюд и буфетной продукции, согласованного с Управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю.

2.4. Работа пищеблока организуется в соответствии с материально-техническими условиями (объемно-планировочными решениями и возможностями учреждения), установленными Управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю для данного учреждения в форме:

- производства и реализации кулинарной продукции,
- приготовления блюд из полуфабрикатной продукции.

### 2. Права и обязанности

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. назначить ответственное лицо за организацию услуги питания детей;

2.1.2. принимать меры по организации питания детей;

2.1.3. проверять ход и качество организации питания, предоставляемого Поставщиком.

2.1.4. производить контроль за соблюдением Исполнителей обязательств по договору;

2.1.5. обеспечить осуществление контроля за рационом питания детей;

2.1.6. сообщать Исполнителю о необходимости изменения режима работы лагеря, графика предоставления питания детей не позднее, чем за 1 день.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. предоставлять детям ежедневное двухразовое питание, а при длительном пребывании учащихся в учреждении трехразовое питание;

2.2.2. утвердить режим работы столовой в соответствии с режимом работы лагеря;

2.2.3. сообщать Заказчику о необходимости изменения режима работы столовой, графика предоставления питания детей не позднее, чем за 1 день;

2.2.4. согласовывать с Заказчиком ежедневное меню, составленное на основании примерного двухнедельного меню, согласованного с Управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю;

2.2.5. предоставлять детям по желанию за счет средств родителей (иных законных представителей) дополнительное (промежуточное) питание по дополнительному меню;

- 2.2.6. организовать вывоз пищевых отходов с территории учреждения;
- 2.2.7. обеспечивать своевременное снабжение необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, продуктами питания, обогащенными микронутриентами и витаминами (хлеб, соль, молоко и т.д.), в соответствии с меню;
- 2.2.8. производить входной контроль качества поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации;
- 2.2.9. обеспечивать столовую кухонным инвентарем, посудой, приборами, санитарной и специальной одеждой, моющимися средствами в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания;
- 2.2.10. обеспечивать пищеблок штатом сотрудников, имеющих допуски, соответствующие требованиям действующего законодательства;
- 2.2.11. содержать помещения и оборудование пищеблока, столовой и буфета в чистоте, проводить надлежащую уборку помещений, санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, оборудования, инвентаря и посуды.

### 3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязанностей настоящего соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего соглашения и препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по соглашению. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть документально подтверждены.

### 4. Срок действия договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с «04» июня 2012 года и прекращается надлежащим исполнением сторонами, взятых на себя обязательств.

### 5. Прочие условия

5.1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут только по обоюдному согласию Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются посредством переговоров, а при невозможности урегулирования – в арбитражном суде Пермского края.

5.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждого из Сторон.

### 6. Юридические адреса и банковские реквизиты участников

#### Заказчик:

МАОУ «СОШ № 43»  
г. Перми Б. Гагарина 75 а  
ИНН 5906032152  
КПП 590601001  
Р/сч 40703810149504010592  
Банк Западно-Уральский банк Сбербанка  
РФ г. Пермь Мотовилихинское отделение  
ОСБ № 1793  
БИК 045773603  
К/сч 30101810900000000603  
ОКПО 24050729



/А.А. Деменева

#### Исполнитель:

Юридический адрес:  
618262, Пермский край, г. Губаха, ул. Ленина,  
101  
ИНН 591304475506  
Банковские реквизиты:  
Пермское отделение № 6984 ОАО «Сбербанк  
России»  
Р/с 40802810549500022920  
к/с 30101810900000000603  
БИК 045773603  
ИНН 7707083893  
КПП 590602001



М.П.

Е.В. Циммер