

Принято решением педагогического  
совета МАОУ «Школа дизайна «Точка»  
г.Перми, протокол  
№52/6 от «10» марта 2020 года

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора МАОУ «Школа  
дизайна «Точка» г.Перми  
№059-08/134-01-06/4-51  
от «16» марта 2020 года

## **Положение об организации индивидуального отбора**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение об организации индивидуального отбора (далее Положение) определяет порядок индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение с углубленным изучением математики и английского языка «Школа дизайна «Точка» г.Перми (далее Школа) для получения основного и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

1.2. Положение разработано в соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года №32, Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Пермского края, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным Постановлением Правительства Пермского края от 29 апреля 2014 года №306-п.

1.3. Индивидуальный отбор производится ежегодно для приема (перевода) обучающихся в открываемые в соответствии с муниципальным заданием классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, а так же на свободные места в таких классах.

1.4. Основанием для приема (перевода) обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения является решение комиссии по индивидуальному отбору.

1.5. Ежегодно, до 1 марта, издается приказ об организации индивидуального отбора на очередной учебный год, определяющий: создание классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения; состав комиссии по индивидуальному отбору; сроки проведения индивидуального отбора (не позднее 30 июня); состав апелляционной комиссии.

1.6. При наличии по состоянию на 1 июля свободных мест в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, на основании приказа директора Школы, устанавливаются дополнительные сроки проведения индивидуального отбора.

1.7. В порядке, установленном Положением, так же осуществляется прием (перевод) обучающихся в ранее открытые классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в случае образования в них свободных мест на момент окончания учебного года.

1.8. Образовательные результаты обучающихся за предшествующий период обучения при организации индивидуального отбора учитываются в порядке, определенном разделом 3 Положения.

## **2. Участие в индивидуальном отборе**

2.1. Для участия обучающегося в индивидуальном отборе его родители (законные представители), не позднее чем за 10 дней до даты начала индивидуального отбора, подают заявление на имя директора по установленной форме (приложение №1 к Положению).

2.2. Заявление подается через секретаря директора и подлежит регистрации.

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- документы, подтверждающие достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества за последние 2 года;
- ведомость успеваемости, заверенную организацией, в которой обучающийся обучался ранее или аттестат об основном общем образовании (для обучающихся, не проходящих обучение в Школе);
- другие документы на усмотрение родителей (законных представителей) обучающегося.

## **3. Порядок индивидуального отбора**

3.1. Для приема (перевода) обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных предметов, обучающиеся выполняют задания, определенные контрольно-измерительными материалами (далее КИМ) по соответствующей дисциплине.

3.2. КИМ разрабатываются на основе реализуемой в школе образовательной программы соответствующим методическим объединением педагогов Школы отдельно для каждого класса, в который производится набор. КИМ должен включать: задания, направленные на выявление склонностей обучающихся к углубленной подготовке; условия их выполнения; критерии оценки, позволяющие установить наличие/отсутствие у обучающегося необходимых склонностей, а так же

ранжировать результаты отдельных обучающихся. КИМ утверждаются председателем комиссии по индивидуальному отбору не позднее, чем за 30 дней до начала проведения индивидуального отбора.

3.3. Для приема (перевода) обучающихся в классы для профильного обучения производится совокупная оценка результатов государственной итоговой аттестации по профильным предметам (результатов промежуточной аттестации за курс 10 класса по профильным предметам), вступительных испытаний и результатов выполнения обучающимся творческого задания.

3.4. Творческое задание формируется соответствующим методическим объединением педагогов Школы и включает в себя: задания, направленные на выявление склонностей обучающихся к профильному обучению; условия их выполнения; критерии оценки, позволяющие установить наличие/отсутствие у обучающегося необходимых склонностей, а так же ранжировать результаты отдельных обучающихся. Творческое задание утверждается председателем комиссии по индивидуальному отбору не позднее, чем за 30 дней до начала проведения индивидуального отбора.

3.5. Обучающиеся выполняют задания в день, время и месте, определенном графиком проведения индивидуального отбора, утвержденным приказом директора не позднее, чем за 30 дней до начала проведения индивидуального отбора.

3.6. При выполнении задания обучающимся запрещается: использовать средства и материалы, не предусмотренные условиями выполнения задания; разговаривать между собой; выходить без разрешения из помещения до окончания выполнения задания. За нарушение данных запретов обучающийся, по решению председателя комиссии по индивидуальному отбору, может быть отстранен от выполнения задания и (или) участия в индивидуальном отборе.

3.7. Выполненные обучающимися задания оцениваются по установленным критериям в течение 2-х рабочих дней после их выполнения.

Комиссия по индивидуальному отбору отказывает в приеме (перевode) обучающемуся, если полученная им оценка свидетельствует об отсутствии у него необходимых склонностей. Остальные обучающиеся вносятся в ранжированные списки в соответствии с полученной оценкой. На основании сформированных списков и исходя из утвержденных приказом директора Школы количества мест в классах, комиссия по индивидуальному отбору принимает решение о приеме (перевode) обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

3.8. Если количество обучающихся, включенных в список, превышает количество мест в классе, при равных оценках нескольких обучающихся приоритет отдается следующим из них:

- победителям и призерам олимпиад по учебным предметам, либо предметам профильного обучения;
- участникам региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения;
- обучающимся, которые за предшествующий и текущий период обучения показали высокие результаты (отметки «хорошо» и «отлично») по соответствующим учебным предметам, в том числе за курс начального либо основного общего образования (с учетом прохождения государственной итоговой аттестации) по соответствующим профильным предметам.

Комиссия по индивидуальному отбору обязана мотивировать решение о предоставлении конкретному обучающемуся преимущественного права на зачисление.

3.9. На основании решения комиссии по индивидуальному отбору не ранее чем через 12 рабочих дней после объявления итогов индивидуального отбора издается приказ о приеме (переводе) обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

#### **4. Порядок работы комиссии по индивидуальному отбору**

4.1. Комиссия по индивидуальному отбору формируется на основании приказа директора Школы. Работу комиссии организует назначенный приказом директора председатель.

4.2. К компетенции комиссии относится:

- своевременная подготовка документов, необходимых для проведения индивидуального отбора;
- организация информирования участников индивидуального отбора;
- организация и проведение мероприятий, связанных с выполнением обучающимися заданий;
- оценка и ранжирование результатов.

4.3. Решения комиссии оформляются протоколом, подписываемым председателем комиссии. Комиссия правомочна принимать решения при условии присутствия на заседании не менее 50% ее членов. Все вопросы решаются большинством голосов от числа присутствовавших на заседании членов.

#### **5. Обжалование решений комиссии по индивидуальному отбору**

5.1. Решения комиссии по индивидуальному отбору могут быть обжалованы родителями (законными представителями) обучающегося в апелляционную комиссию Школы.

5.2. Соответствующее письменное заявление (апелляция) должно быть подано по установленной форме (Приложение №2 к Положению) через секретаря директора в течение 10 рабочих дней со дня объявления итогов индивидуального отбора.

5.3. На следующий рабочий день после подачи заявления апелляционная комиссия рассматривает его во время и место, указанное заявителю секретарем директора при принятии заявления. Родители (законные представители) обучающегося и сам обучающийся вправе присутствовать при рассмотрении их заявления.

5.4. На заседании апелляционная комиссия рассматривает апелляцию, документы, поданные для участия в индивидуальном отборе, выполненные обучающимся задания, иные необходимые документы и материалы, а так же заслушивает явившихся родителей (законных представителей) обучающегося и (или) самого обучающегося.

5.5. Заседания апелляционной комиссии протоколируются. Протокол подписывается председателем апелляционной комиссии.

5.6. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

5.7. Решение апелляционной комиссии в форме выписки из протокола выдается подавшему апелляцию родителю (законному представителю) обучающегося после принятия такого решения, а в случае его отсутствия на заседании апелляционной комиссии, направляется по указанному в апелляции адресу заказным письмом в течение 5 рабочих дней.

## **6. Информирование**

6.1. Информационное обеспечение организации индивидуального отбора включает в себя:

6.1.1. Размещение на официальном сайте школы в сети «Интернет» по адресу <http://shkolatochka.ru/> (далее сайт) и информационных стендах Школы (далее стенды) следующих документов:

- Порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Пермского края, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденный Постановлением Правительства Пермского края от 29 апреля 2014 года №306-п

- Положения об организации индивидуального отбора;
- Приказа об организации индивидуального отбора на очередной учебный год;
- Приказов об установлении дополнительных сроков проведения индивидуального отбора;

6.1.2. Размещение не позднее 01 марта текущего года на сайте и стендах, а также доведение до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информации о процедуре индивидуального отбора (Приложение №3 к Положению).

6.1.3. Размещение не позднее, чем за 30 дней до начала индивидуального отбора на сайте и стендах графика проведения индивидуального отбора.

6.1.4. Объявление итогов индивидуального отбора путем размещения протоколов комиссии по индивидуальному отбору в течение 2-х рабочих дней с момента подписания соответствующего протокола на сайте и стендах, а так же путем доведения соответствующей информации на собраниях обучающихся и их родителей (законных представителей).

#### Приложения к Положению:

1. Форма заявления на участие в индивидуальном отборе;
2. Форма заявления в апелляционную комиссию;
3. Информация о процедуре индивидуального отбора.

Приложение №1  
к Положению об организации индивидуального отбора

**Форма заявления на участие в индивидуальном отборе**

Директору МАОУ «Школа дизайна «Точка» г.Перми  
Деменевой Анна Анатольевне

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания (регистрации))

\_\_\_\_\_  
(номер телефона)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу допустить моего \_\_\_\_\_  
(сына, дочь, подопечного) (Фамилия, Имя, Отчество)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения, обучающегося \_\_\_\_\_  
(дата рождения) (наименование образовательной организации, класс)

для участия в индивидуальном отборе для приема (перевода) в \_\_\_\_\_ класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов (профильного обучения) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование предметов углубленного изучения или программы профильного обучения)

К заявлению прилагаю: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Фамилия, инициалы)

Я, \_\_\_\_\_, ознакомлен(а) со следующими документами МАОУ «Школа дизайна «Точка» г.Перми: лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, локальными актами и информацией, касающейся приема (перевода) обучающихся и организацией индивидуального отбора.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Я, \_\_\_\_\_, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ в целях исполнения МАОУ «Школа дизайна «Точка» г.Перми функций в области образования даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных обучающегося \_\_\_\_\_, а именно: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; телефонный номер; адрес регистрации; паспортные данные; место обучения, сведения об успеваемости и достижениях. Перечень действий с персональными данными: сбор, систематизация, хранение, уничтожение персональных данных. Способ обработки персональных данных: смешанный. Я ознакомлен(а) с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение №1  
к Положению об организации индивидуального отбора

**Форма заявления в апелляционную комиссию**

В апелляционную комиссию  
МАОУ «Школа дизайна «Точка» г.Перми

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания (регистрации))

\_\_\_\_\_  
(номер телефона)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Выражаю несогласие с решением комиссии по индивидуальному отбору №\_\_ от «\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ года, в соответствии с которым \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать часть решения, с которым заявитель не согласен)

Считаю, что решение в указанной части подлежит пересмотру, по следующим основаниям:

\_\_\_\_\_  
(указать основания, по которым заявитель просит пересмотреть решение комиссии)

К заявлению прилагаю: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)

Копию заявления с отметкой о дате, времени и месте его рассмотрения получил(а)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)

Заявление будет рассмотрено апелляционной комиссией «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в  
\_\_:\_\_ в здании школы (Пермь, Бульвар Гагарина, 75А) в кабинете №\_\_\_\_\_.



### **Информация для родителей (законных представителей) и обучающихся о процедуре индивидуального отбора**

В связи с тем, что школа осуществляет реализацию общеобразовательных программ углубленного изучения русского языка, математики и английского языка и профильного обучения по программе дизайнерской направленности, в соответствии с требованиями нормативных документов, прием (перевод) обучающихся в данные классы производится путем организации индивидуального отбора.

Индивидуальный отбор направлен на выявление склонностей обучающихся к углубленному изучению отдельных предметов и (или) к профильному обучению.

Для приема (перевода) обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных предметов, обучающиеся выполняют задания, определенные контрольно-измерительными материалами (далее КИМ) по соответствующей дисциплине.

Для приема (перевода) обучающихся в классы для профильного обучения производится совокупная оценка результатов государственной итоговой аттестации по профильным предметам (результатов промежуточной аттестации за курс 10 класса по профильным предметам) и результатов выполнения обучающимся творческого задания.

Индивидуальный отбор проводится в сроки, установленные приказом директора школы и в соответствии с установленным графиком.

Для участия в индивидуальном отборе родители (законные представители) подают заявление на имя директора на участие в индивидуальном отборе не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения.

Со всей необходимой информацией об организации индивидуального отбора можно ознакомиться на официальном сайте школы в сети «Интернет» по адресу <http://shkolatochka.ru/> и на информационных стендах Школы.

В апелляционную комиссию  
МАОУ «Школа дизайна «Точка» г.Перми

\_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_

(адрес проживания (регистрации))

\_\_\_\_\_

(номер телефона)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Выражаю несогласие с решением комиссии по индивидуальному отбору №\_\_\_ от «\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года, в соответствии с которым \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать часть решения, с которым заявитель не согласен)

Считаю, что решение в указанной части подлежит пересмотру, по следующим основаниям:

\_\_\_\_\_

(указать основания, по которым заявитель просит пересмотреть решение комиссии)

К заявлению прилагаю: \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

\_\_\_\_\_

(Подпись)

\_\_\_\_\_

(Фамилия, инициалы)

Копию заявления с отметкой о дате, времени и месте его рассмотрения получил(а)

\_\_\_\_\_

(Подпись)

\_\_\_\_\_

(Фамилия, инициалы)

Заявление будет рассмотрено апелляционной комиссией «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года в  
\_\_\_\_\_:\_\_\_ в здании школы (Пермь, Бульвар Гагарина, 75А) в кабинете №\_\_\_\_\_.

Директору МАОУ «Школа дизайна «Точка» г.Перми  
Деменевой Анна Анатольевне

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания (регистрации))

\_\_\_\_\_  
(номер телефона)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить моего \_\_\_\_\_  
(сына, дочь, подопечного) (Фамилия, Имя, Отчество)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения, обучающегося \_\_\_\_\_  
(дата рождения) (наименование образовательной организации, класс)

для участия в индивидуальном отборе для приема (перевода) в \_\_\_\_\_ класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов (профильного обучения) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование предметов углубленного изучения или программы профильного обучения)

К заявлению прилагаю: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Фамилия, инициалы)

Я, \_\_\_\_\_, ознакомлен(а) со следующими документами МАОУ «Школа дизайна «Точка» г.Перми: лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, локальными актами и информацией, касающейся приема (перевода) обучающихся и организацией индивидуального отбора.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Я, \_\_\_\_\_, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ в целях исполнения МАОУ «Школа дизайна «Точка» г.Перми функций в области образования даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных обучающегося \_\_\_\_\_, а именно: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; телефонный номер; адрес регистрации; паспортные данные; место обучения, сведения об успеваемости и достижениях. Перечень действий с персональными данными: сбор, систематизация, хранение, уничтожение персональных данных. Способ обработки персональных данных: смешанный. Я ознакомлен(а) с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

\_\_\_\_\_  
(подпись)