

# О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ МАЛОИМУЩИМ СЕМЬЯМ, ИМЕЮЩИМ ДЕТЕЙ, И БЕРЕМЕННЫМ ЖЕНЩИНАМ (с изменениями на: 29.06.2016)

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 июля 2007 года N 130-п

### О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ МАЛОИМУЩИМ СЕМЬЯМ, ИМЕЮЩИМ ДЕТЕЙ, И БЕРЕМЕННЫМ ЖЕНЩИНАМ

(в редакции [Постановлений Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п, от 22.12.2008 N 760-п, от 03.04.2009 N 189-п, от 25.01.2010 N 24-п, от 13.09.2010 N 617-п, от 25.04.2011 N 214-п, от 03.06.2011 N 329-п, от 16.09.2011 N 679-п, от 13.03.2012 N 118-п, от 16.07.2012 N 493-п, от 28.01.2013 N 27-п, от 31.10.2014 N 1256-п, от 02.03.2015 N 108-п, от 10.04.2015 N 197-п, от 30.04.2015 N 269-п, от 28.05.2015 N 323-п, от 11.08.2015 N 518-п, от 04.04.2016 N 186-п, от 29.06.2016 N 427-п](#))

В соответствии с [Законом Пермской области от 9 сентября 1996 года N 533-83 "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства"](#) и в целях создания единого правового пространства на территории нового субъекта Российской Федерации - Пермского края Правительство Пермского края, постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке предоставления мер социальной поддержки малоимущим многодетным семьям и малоимущим семьям;

Положение о порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка гражданам, имеющим детей;

Положение о порядке назначения и выплаты единовременного социального пособия и замене единовременного социального пособия натуральной помощью неработающим беременным женщинам из малоимущих семей, работающим беременным женщинам из малоимущих семей, кормящим матерям из малоимущих семей;

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#))

Отчет о расходах на осуществление денежных выплат отдельным категориям граждан в

соответствии с Законом Пермской области "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства";

Положение о порядке предоставления единовременного пособия семьям при многоплодном рождении;

(абзац введен [Постановлением Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

Абзац утратил силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 04.04.2016 N 186-п](#);

Положение о порядке предоставления ежемесячной денежной выплаты в размере величины прожиточного минимума, установленной в Пермском крае на детей, назначаемой в случае рождения после 31 декабря 2012 года по 31 декабря 2013 года третьего или последующих детей, до достижения ребенком возраста не более трех лет.

(абзац введен [Постановлением Правительства Пермского края от 04.04.2016 N 186-п](#))

2. Признать утратившими силу:

Указ губернатора Пермской области от 14.01.2005 N 6 "О предоставлении мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, и беременным женщинам";

[Указ губернатора Пермского края от 20.03.2006 N 42 "О внесении изменений в Указ губернатора Пермской области от 14.01.2005 N 6 "О предоставлении мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, и беременным женщинам"](#);

Постановление главы администрации Коми-Пермяцкого автономного округа от 25.01.2006 N 17 "Об утверждении Положений о порядке предоставления мер социальной поддержки малоимущим многодетным семьям и семьям при многоплодном рождении; о порядке назначения и выплаты единовременного социального пособия неработающим беременным женщинам из малоимущих семей";

Постановление главы администрации Коми-Пермяцкого автономного округа от 23.08.2006 N 242 "О внесении изменения и дополнений в Положение о порядке предоставления мер социальной поддержки малоимущим многодетным семьям и семьям при многоплодном рождении, утвержденное Постановлением главы администрации Коми-Пермяцкого автономного округа от 25.01.2006 N 17";

Постановление главы администрации Коми-Пермяцкого автономного округа от 29.12.2006 N 366 "Об утверждении положения и порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка гражданам, имеющим детей и проживающим на территории Коми-Пермяцкого округа".

3. Постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2007 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края Ивенских И.В., заместителя председателя Правительства - министра здравоохранения Пермского края Ковтун О.П.

(п. 4 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 04.04.2016 N 186-п](#))

Председатель  
Правительства края  
Н.Ю.БУХВАЛОВ

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ МАЛОИМУЩИМ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ И МАЛОИМУЩИМ СЕМЬЯМ

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением  
Правительства  
Пермского края  
от 06.07.2007 N 130-п

(в редакции [Постановлений Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п, от 22.12.2008 N 760-п, от 03.04.2009 N 189-п, от 25.01.2010 N 24-п, от 13.09.2010 N 617-п, от 25.04.2011 N 214-п, от 03.06.2011 N 329-п, от 13.03.2012 N 118-п, от 16.07.2012 N 493-п, от 31.10.2014 N 1256-п, от 02.03.2015 N 108-п, от 10.04.2015 N 197-п, от 30.04.2015 N 269-п, от 28.05.2015 N 323-п, от 11.08.2015 N 518-п, от 29.06.2016 N 427-п](#))

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет в соответствии со статьями 15, 18.7, 18.8 [Закона Пермской области от 09.09.1996 N 533-83 "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства"](#) порядок предоставления следующих мер социальной поддержки:

1.1.1. малоимущим многодетным семьям:

ежемесячной денежной выплаты (замены ежемесячной денежной выплаты натуральной помощью);

бесплатного посещения краевых музеев, выставок;

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 16.07.2012 N 493-п](#))

бесплатного обеспечения одеждой для посещения школы, а также спортивной формой обучающихся по очной форме и в форме семейного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях, частных общеобразовательных организациях, а также для обучающихся по основным общеобразовательным программам в государственных

профессиональных образовательных учреждениях Пермского края, реализующих основные общеобразовательные программы (далее - образовательные организации);

(в ред. [Постановлений Правительства Пермского края от 31.10.2014 N 1256-п, от 29.06.2016 N 427-п](#))

выплаты компенсации части родительской платы за обучение детей в государственных (муниципальных) учреждениях - музыкальных школах, художественных школах, школах искусств и спортивных школах в размере 50 процентов;

(абзац введен [Постановлением Правительства Пермского края от 25.01.2010 N 24-п](#))

1.1.2. малоимущим многодетным семьям и малоимущим семьям:

бесплатного питания для обучающихся образовательных организаций по очной, очно-заочной форме, форме семейного образования.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 29.06.2016 N 427-п](#))

(п. 1.1.2 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 31.10.2014 N 1256-п](#))

1.2. Предоставление малоимущим многодетным семьям и малоимущим семьям мер социальной поддержки осуществляется на основании справки о малоимущности, выданной территориальным органом Министерства социального развития Пермского края (далее - территориальный орган), сроком на 12 месяцев либо на меньший срок, в течение которого многодетная малоимущая и малоимущая семья имеет право на получение мер социальной поддержки.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

## 2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ

2.1. Ежемесячная денежная выплата (далее - выплата) в размере 160 рублей предоставляется малоимущим многодетным семьям:

на каждого ребенка не старше семи лет включительно (за исключением одного ребенка в возрасте не старше семи лет включительно);

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 28.05.2015 N 323-п](#))

на каждого ребенка, обучающегося по очной форме обучения в образовательных организациях всех типов (до достижения ими возраста 23 лет).

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 31.10.2014 N 1256-п](#))

Малоимущим многодетным семьям, имеющим право на получение выплаты по обоим основаниям, указанным в настоящем пункте, выплата предоставляется по одному из оснований по их выбору.

Выплата производится с учетом размера индексации, устанавливаемого законом Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и на плановый период.

(п. 2.1 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

2.2. Выплата назначается:

гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Пермского края;

иностранцам и лицам без гражданства, в том числе беженцам, проживающим на территории Пермского края.

2.3. Выплата не назначается:

опекунам (попечителям), получающим в установленном законодательством порядке денежные средства на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством);

гражданам, дети которых находятся на полном государственном обеспечении, кроме приемных и патронатных семей;

гражданам, лишенным родительских прав.

2.4. Решение о назначении выплаты принимается территориальным органом по месту жительства либо по месту пребывания малоимущей многодетной семьи.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

2.5. Для назначения выплаты лица, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения (далее - заявитель), представляют в территориальный орган в подлинниках или копиях, заверенных в установленном порядке, в том числе в форме электронного документа, следующие документы:

(в ред. [Постановлений Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#), [от 13.03.2012 N 118-п](#))

2.5.1. заявление-декларацию в письменной форме от имени своей семьи, в котором заявителем указываются сведения о составе семьи, доходах, сведения о получении государственной социальной помощи в виде предоставления социальных услуг, предусмотренной главой II [Федерального закона от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи"](#) и статьей 6 [Закона Пермской области от 30.11.2004 N 1832-389 "О государственной социальной помощи в Пермском крае"](#), полученных в натуральном виде мер социальной поддержки и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве

собственности.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

При раздельном проживании членов многодетной семьи заявление принимается по месту проживания или пребывания одного из членов семьи;

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#))

2.5.2. копию документа, удостоверяющего личность заявителя, с предъявлением оригинала;

(п. 2.5.2 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#))

2.5.3. копии свидетельства о рождении детей, не достигших 14-летнего возраста, паспорта детей, достигших 14-летнего возраста (копии свидетельства о рождении и паспорта заверяются специалистами территориального органа при наличии подлинника документов);

(в ред. [Постановлений Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п, от 11.08.2015 N 518-п](#))

2.5.4. утратил силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#);

2.5.5. утратил силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 25.04.2011 N 214-п](#);

2.5.6. для работающих членов семьи - справки о начисленных доходах (до вычета налога на доходы физических лиц) по месту основной работы и работы по совместительству за три полных месяца, предшествовавших дате подачи заявления (все справки, подтверждающие доходы работающих членов семьи, должны быть подписаны руководителем и главным бухгалтером, скреплены печатью работодателя); для обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях - справки с места учебы об обучении в образовательной организации и о получаемых стипендиях и льготах с указанием группы, класса, курса.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

При наличии в территориальных органах информации о доходах членов семьи заявителя эти органы используют данную информацию в целях предоставления мер социальной поддержки без дополнительного оформления декларации о доходах;

(п. 2.5.6 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#))

2.5.7. сведения о выплаченных или полученных алиментах. При невозможности представить сведения о выплаченных или полученных алиментах заявителем в произвольной форме оформляется расписка о неполучении алиментов или расписка с указанием суммы алиментов, полученных не по исполнительному листу, и причины, по которым невозможно представление сведений;

(п. 2.5.7 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#))

2.5.8. для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву:

абзац утратил силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#);

справку из военной профессиональной организации, военной образовательной организации высшего образования об учебе в ней;

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#))

2.5.9. утратил силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#);

2.5.10. сведения о получении дивидендов (процентов) по акциям и иным видах доходов;

2.5.11. номер лицевого счета заявителя и реквизиты банка;

2.5.12. копию свидетельства о заключении брака;

(п. 2.5.12 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

2.5.13. копию свидетельства о расторжении брака;

(п. 2.5.13 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

2.5.14. для неработающих членов семьи - копию трудовой книжки, при отсутствии трудовой книжки, а также в случае если длительность периода без работы составляет более одного года на момент подачи заявления - выписку из индивидуального лицевого счета застрахованного лица.

(п. 2.5.14 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

2.6. Территориальный орган вправе проверить представленные заявителем сведения. Результаты проверки оформляются актом, который подписывается членами комиссии, проводившими проверку, и заверяется печатью территориального органа.

Абзац утратил силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#).

При наличии сведений о заявителе и (или) членах его семьи в базе данных регионального регистра лиц, имеющих право на получение мер государственной социальной помощи и поддержки, и действующей справки о малоимущности, территориальный орган вправе использовать данные сведения для назначения выплаты без предъявления заявителем документов, указанных в пунктах 2.5.1-2.5.3, 2.5.6-2.5.8, 2.5.10-2.5.14 настоящего Положения.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

(п. 2.6 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

2.6.1. Территориальный орган запрашивает в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, следующие документы:

2.6.1.1. сведения из военного комиссариата о призыве отца ребенка на военную службу;

2.6.1.2. в случаях, когда взыскание алиментов невозможно, один из следующих документов:

сообщение органов внутренних дел о том, что в месячный срок местонахождение разыскиваемого должника не установлено;

сведения из соответствующего учреждения о местонахождении у них должника (в случае отбывания наказания, нахождения под арестом, нахождения на принудительном лечении, направления для прохождения судебно-медицинской экспертизы или по иным основаниям) и об отсутствии у него заработка, достаточного для исполнения судебного акта;

сведения из территориального органа Федеральной миграционной службы о выезде гражданина на постоянное место жительства за границу, а также сообщение Министерства юстиции Российской Федерации о неисполнении судебного акта о взыскании алиментов на территории иностранного государства, являющегося местом жительства должника и с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи;

2.6.1.3. сведения о размере полученных пенсий, компенсаций и иных выплат за последние 3 месяца, предшествовавших подаче заявления, подготовленные с использованием базы данных регионального регистра лиц, имеющих право на получение мер государственной социальной помощи и поддержки;

2.6.1.4. сведения из службы занятости населения Пермского края о размере начисленных выплат за последние 3 месяца, предшествовавших подаче заявления, - для безработных граждан;

2.6.1.5. сведения из органов, исполняющих наказания, о том, что член семьи заявителя находится в местах лишения свободы; сведения из органов внутренних дел о том, что член семьи заявителя находится в розыске, - для членов семьи заявителя, зарегистрированных совместно с ним по месту жительства или пребывания;

2.6.1.6. сведения из налогового органа о полученных доходах за прошедший налоговый (отчетный) период - для лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица;



2.6.1.7. сведения, подтверждающие, что по месту проживания другого члена семьи выплата не оформлялась, - при раздельном проживании членов многодетной семьи;

(п. 2.6.1.7 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#))

2.6.1.8. сведения из территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, о регистрации по месту жительства или по месту пребывания заявителя и членов его семьи.

(п. 2.6.1.8 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#))

(п. 2.6.1 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#))

2.6.2. Заявитель вправе представить документы, указанные в пунктах 2.6.1.1-2.6.1.8 настоящего Положения, в территориальные органы по собственной инициативе.

(п. 2.6.2 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#); в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#))

2.7. Учет малоимущих многодетных семей, которым назначена выплата, ведется территориальными органами. На каждого заявителя формируется личное дело.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

На лицевой стороне обложки личного дела заявителя социального пособия указываются: номер дела, фамилия, имя, отчество заявителя.

На внутренней стороне обложки указываются: домашний адрес заявителя, домашний телефон заявителя, номер лицевого счета заявителя и реквизиты банка.

Сведения о получателях выплат вносятся в базу данных регионального регистра лиц, имеющих право на получение мер государственной социальной помощи и поддержки.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

В случае если личное дело для предоставления заявителю, его семье мер социальной поддержки в соответствии с [Законом Пермской области от 09.09.1996 N 533-83 "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства"](#) уже сформировано, материалы по предоставлению выплаты вкладываются в личное дело.

В случае переезда на другое место жительства личное дело получателя выплаты пересылается в территориальный орган по новому месту жительства либо по месту пребывания, с указанием в нем сведений о ранее выплаченных суммах.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

2.8. При определении права на выплату учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи производится в соответствии с [Федеральным законом от 05.04.2003 N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи"](#) с учетом видов доходов, указанных в перечне видов доходов, утвержденном [Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 N 512](#).

Размер денежного эквивалента льгот определяется в соответствии с федеральным, краевым, областным и окружным законодательством о замене льгот на ежемесячные денежные выплаты.

Размер льгот на жилищно-коммунальные услуги определяется на основании справки из управляющей организации, товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива о предоставляемых льготах на жилищно-коммунальные услуги в денежном эквиваленте.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

Среднедушевой доход многодетной семьи сравнивается с величиной прожиточного минимума в среднем на душу населения, установленной по Пермскому краю на момент обращения заявителя.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

2.9. Территориальный орган отказывает заявителю в назначении выплаты в следующих случаях:

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

предоставления неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности;

превышения уровня среднедушевого дохода семьи величины прожиточного минимума в среднем на одного жителя края, установленного в Пермском крае;

обращения лиц, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения.

В случае если заявитель получил выплату неправомерно (представил документы с заведомо неверными сведениями, сокрыл данные, влияющие на право назначения социального пособия), сумма предоставленной выплаты взыскивается с него в судебном порядке.

2.10. Решение о назначении выплаты принимается территориальным органом в 10-дневный срок с момента подачи заявления.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

2.11. Выплата назначается с месяца подачи заявления на 12 месяцев, за исключением случаев, когда получатель выплаты до истечения 12 месяцев с месяца назначения утрачивает право на получение выплаты.

Выплата, доставка выплаты производится ежемесячно в сроки, установленные территориальным органом самостоятельно.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 22.12.2008 N 760-п](#))

2.12. Получатели выплаты обязаны своевременно извещать территориальный орган о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

Срок, в течение которого получатель выплаты обязан сообщить об изменении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты, не может превышать 15 дней.

2.13. Выплата прекращается на основании решения территориального органа, вынесенного в течение 5 рабочих дней со дня установления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты. Решение направляется заявителю в течение 5 рабочих дней с момента его вынесения.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

2.14. Средства бюджета Пермского края на осуществление ежемесячных денежных выплат распределяются главным распорядителем бюджетных средств - Министерством социального развития Пермского края (далее - Министерство).

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

2.15. Территориальные органы перечисляют средства на предоставление выплаты, включая расходы по доставке и выплате, по желанию получателя выплаты в организацию федеральной почтовой связи, кредитную или иную организацию. Расходы на оплату услуг по выплате, доставке возмещаются за счет средств бюджета Пермского края, предусмотренных на предоставление выплаты.

(п. 2.15 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 22.12.2008 N 760-п](#))

2.16. Территориальные органы до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, направляют в Министерство отчет о расходах на осуществление денежных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Пермской области "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" по форме, утвержденной настоящим Постановлением.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

2.17. Министерство до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет в Министерство финансов Пермского края сводный отчет о расходах на осуществление денежных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Пермской области "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" по форме, утвержденной настоящим Постановлением.

### 3. ПОРЯДОК ЗАМЕНЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ НАТУРАЛЬНОЙ ПОМОЩЬЮ

3.1. Выплата заменяется натуральной помощью малоимущим многодетным семьям, находящимся в социально опасном положении, а именно при:

злоупотреблении родителями алкогольными напитками и психоактивными веществами;

отсутствии определенного места жительства, антисанитарных условиях проживания и быта;

уклонении родителей от выполнения обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей;

жестоким обращении с детьми.

Решение о замене выплаты натуральной помощью принимается территориальным органом.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

3.2. Натуральная помощь предоставляется ежемесячно в виде проездного билета на проезд лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, на городском пассажирском транспорте и автомобильном транспорте общего пользования пригородных и междугородных (внутрирайонных) маршрутов.

При отсутствии потребности в проездном билете на указанных видах транспорта натуральная помощь предоставляется ежемесячно лицам, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения, в виде продуктовых наборов и (или) набора канцелярских принадлежностей.

(п. 3.2 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

3.3. Стоимость предоставленной натуральной помощи должна соответствовать размеру выплаты.

### 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЕСПЛАТНОГО ПОСЕЩЕНИЯ КРАЕВЫХ МУЗЕЕВ И ВЫСТАВОК

(в редакции [Постановления Правительства Пермского края от 16.07.2012 N 493-п](#))

4.1. Бесплатный доступ в краевые музеи и на выставки предоставляется один раз в месяц в любой день в соответствии с режимом работы членам малоимущей многодетной семьи при предъявлении справки о малоимущности и документа, удостоверяющего личность одного из членов семьи.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 30.04.2015 N 269-п](#))

4.2. Режим работы краевых музеев и выставок для бесплатного посещения членами малоимущих многодетных семей определяется руководством музеев и выставок самостоятельно с доведением информации до сведения посетителей.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 30.04.2015 N 269-п](#))

4.3. Руководители краевых музеев и выставок организуют ежемесячный учет малоимущих многодетных семей, бесплатно посетивших музей.

## 5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЕСПЛАТНОГО ПИТАНИЯ, ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОДЕЖДОЙ ДЛЯ ПОСЕЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И СПОРТИВНОЙ ФОРМОЙ

(в редакции [Постановления Правительства Пермского края от 29.06.2016 N 427-п](#))

5.1. Бесплатное питание предоставляется обучающимся образовательных организаций из малоимущих многодетных семей и малоимущих семей, обучающимся по очной, очно-заочной форме, в форме семейного образования.

Обучающиеся образовательных организаций из малоимущих многодетных семей по очной форме, в форме семейного образования обеспечиваются одеждой для посещения образовательной организации и спортивной формой.

5.2. Обеспечение бесплатным питанием, одеждой для посещения образовательных организаций и спортивной формой осуществляется образовательными организациями.

5.3. Меры социальной поддержки, указанные в пункте 5.1 настоящего Положения, не предоставляются:

обучающимся вечерних (сменных) общеобразовательных школ в возрасте старше 18 лет;

обучающимся специальных (коррекционных) школ и школ-интернатов, обеспеченным в учреждении бесплатным питанием, школьной и спортивной формой, как воспитанникам указанных организаций;

обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающим в приемных, патронатных семьях, семьях опекунов.

5.4. Для обеспечения эффективного расходования бюджетных средств при образовательных организациях создаются комиссии в количестве 3-5 человек, в состав

которых входят: руководитель образовательной организации, представители совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) и других коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

С целью получения бесплатного питания обучающимися из малоимущих многодетных и малоимущих семей, находящихся в социально опасном положении, родители или законные представители которых своевременно не представляют необходимые для получения мер социальной поддержки документы, комиссия проводит разъяснительную работу с родителями или законными представителями указанной категории обучающихся с привлечением при необходимости органов опеки и попечительства.

5.5. Обеспечение бесплатным питанием осуществляется путем предоставления бесплатных завтраков (обедов) в столовых образовательных организаций во время учебного процесса.

В дни непосещения обучающимися по очной и очно-заочной форме образовательных организаций бесплатное питание не предоставляется, денежные средства не возмещаются.

Для обучающихся в форме семейного образования бесплатное питание предоставляется в столовой образовательной организации, в контингенте которой состоит обучающийся, в дни посещения обучающимися образовательной организации в соответствии с договором о получении общего образования в форме семейного образования между образовательной организацией и родителями (законными представителями).

5.6. Предоставление бесплатного питания, обеспечение одеждой для посещения образовательной организации и спортивной формой осуществляются на основании приказа руководителя образовательной организации о предоставлении указанных мер социальной поддержки. В приказе указываются поименный список обучающихся, денежная норма расходов на питание (в день) и размеры пособия на приобретение одежды для посещения образовательной организации и спортивной формы (в год). Приказ издается в течение 15 календарных дней со дня представления родителями или иными законными представителями соответствующих документов. Обеспечение одеждой для посещения школы, а также спортивной формой осуществляется в денежной и натуральной форме в течение текущего учебного года.

Обеспечение одеждой для посещения образовательной организации и спортивной формой в натуральной форме производится в случаях, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения. Решение об обеспечении одеждой для посещения образовательной организации и спортивной формой в натуральной форме принимается руководителем образовательной организации на основании рекомендаций комиссии, указанной в пункте 5.4 настоящего Положения.

5.7. Финансирование расходов на обеспечение мер социальной поддержки, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, осуществляется за счет средств бюджета Пермского края в соответствии с законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Средства бюджета Пермского края на обеспечение мер социальной поддержки, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и частных общеобразовательных организациях передаются бюджетам муниципальных районов и городских округов Пермского края в форме субвенции, обучающимся в государственных профессиональных образовательных учреждениях Пермского края, реализующих основные общеобразовательные программы, - в форме субсидии на иные цели (далее - субсидии).

5.8. Порядок определения объема и условия предоставления субсидий государственным профессиональным образовательным учреждениям Пермского края устанавливаются правовым актом Министерства образования и науки Пермского края.

5.9. Субвенции предоставляются на основании соглашения о предоставлении субвенции, заключаемого между Министерством образования и науки Пермского края и органом местного самоуправления муниципального района и городского округа Пермского края, в котором предусматриваются:

целевое назначение субвенции;

сведения о размере субвенции;

обязательства Министерства образования и науки Пермского края и органа местного самоуправления муниципального района и городского округа Пермского края по исполнению соглашения;

порядок осуществления контроля при предоставлении субвенций;

сроки и порядок предоставления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субвенции;

ответственность сторон по исполнению соглашения.

Расчетный объем субвенции на реализацию мер социальной поддержки по предоставлению бесплатного питания, обеспечению одеждой для посещения образовательных организаций и спортивной формой определяется в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований Пермского края, утвержденной Министерством финансов Пермского края.

Согласование исходных данных для расчета субвенции с муниципальными районами и городскими округами Пермского края проводится в порядке, установленном [Законом Пермского края от 12 октября 2007 года N 111-ПК "О бюджетном процессе в Пермском крае"](#).

5.10. Министерство образования и науки Пермского края осуществляет перечисление средств субвенции на счета бюджетов муниципальных районов и городских округов Пермского края в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом исполнения бюджета Пермского края.

Перечисление средств субвенции осуществляется Министерством образования и науки Пермского края ежемесячно до 5 числа текущего месяца (в январе до 15 числа).

Распределение средств субвенции на обеспечение мер социальной поддержки, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, между муниципальными общеобразовательными учреждениями и частными общеобразовательными организациями осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Пермского края самостоятельно.

5.11. Муниципальные районы и городские округа Пермского края имеют право представлять мотивированные предложения о внесении изменений в кассовый план. Предложения по внесению изменений в кассовый план на следующий месяц по субвенциям направляются в Министерство образования и науки Пермского края до 10 числа текущего месяца.

Средства субвенции, не использованные по состоянию на 1 января очередного финансового года, подлежат возврату в доход бюджета Пермского края в соответствии с законодательством.

5.12. Органы управления образованием муниципальных районов и городских округов Пермского края после согласования с финансовыми органами муниципальных районов и городских округов Пермского края ежеквартально направляют в Министерство образования и науки Пермского края отчеты о расходовании субвенций: по состоянию на 1 января - не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, на 1 апреля, 1 июля, 1 октября - не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

## 6. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ ДЕТЕЙ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЯХ - МУЗЫКАЛЬНЫХ ШКОЛАХ, ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ШКОЛАХ, ШКОЛАХ ИСКУССТВ И СПОРТИВНЫХ ШКОЛАХ В РАЗМЕРЕ 50 ПРОЦЕНТОВ

(введен [Постановлением Правительства Пермского края от 25.01.2010 N 24-п](#))

6.1. Выплата компенсации части родительской платы за обучение детей в государственных (муниципальных) учреждениях - музыкальных школах, художественных школах, школах искусств и спортивных школах (далее - учреждения дополнительного образования) в размере 50 процентов (далее - выплата) предоставляется малоимущим многодетным семьям из средств бюджета Пермского края.

6.2. Назначение выплат производится независимо от получения одним из родителей (законным представителем) других выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пермского края и органов местного самоуправления муниципальных районов (городских округов).

6.3. Выплата назначается:



гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Пермского края;

иностранным гражданам и лицам без гражданства, в том числе беженцам, проживающим на территории Пермского края.

6.4. Выплата не назначается:

гражданам, дети которых находятся на полном государственном обеспечении, кроме приемных и патронатных семей;

гражданам, лишенным родительских прав.

6.5. Выплата предоставляется на каждого ребенка одному из родителей (законному представителю) (далее - получатель), совместно проживающему с ребенком (детьми) в возрасте от 6 до 18 лет.

6.6. Решение о назначении выплаты принимается территориальным органом по месту жительства либо по месту пребывания малоимущей многодетной семьи в течение десяти дней с момента представления документов, указанных в пункте 6.7 настоящего Порядка.

6.7. Для назначения выплаты лица, указанные в пункте 6.3 настоящего Порядка, представляют в территориальный орган следующие документы:

заявление в письменной форме о назначении выплаты;

номер лицевого счета получателя и реквизиты банка;

копии документов, связанных с прохождением обучения, выданных учреждениями дополнительного образования на оказание образовательных услуг (копию договора с учреждением дополнительного образования на оказание образовательных услуг, заверенную специалистами территориального органа);

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#))

действующую справку о малоимущности.

6.8. Территориальный орган вправе проверить представленные получателем сведения. Результаты проверки оформляются актом, который подписывается членами комиссии, проводившими проверку, и заверяется печатью территориального органа.

Абзац утратил силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#).

При наличии сведений о получателе и (или) членах его семьи в базе данных регионального регистра лиц, имеющих право на получение мер государственной социальной помощи и поддержки, и действующей справки о малоимущности территориальный орган вправе использовать данные сведения для назначения выплаты.

6.9. Выплата назначается за период фактически понесенных расходов за услуги с начала текущего учебного года при условии действия статуса малоимущности в период получения услуги. Размер выплаты определяется на основании представленных документов, подтверждающих оплату родительской платы за обучение ребенка (детей) в учреждении дополнительного образования (квитанция, кассовый чек и др.).

Выплата производится в сроки, установленные территориальным органом, после представления документов, подтверждающих оплату.

Административный регламент предоставления выплаты утверждается приказом Министерства.

6.10. Учет малоимущих многодетных семей, которым назначена выплата, ведется территориальными органами. На каждого получателя формируется личное дело.

На лицевой стороне обложки личного дела получателя выплаты указываются номер дела, фамилия, имя, отчество получателя.

На внутренней стороне обложки указываются домашний адрес и телефон получателя.

Сведения о получателях выплат вносятся в базу данных регионального регистра лиц, имеющих право на получение мер государственной социальной помощи и поддержки.

В случае если личное дело для предоставления получателю, его семье мер социальной поддержки в соответствии с [Законом Пермской области от 9 сентября 1996 года N 533-83 "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства"](#) уже сформировано, материалы по предоставлению выплаты вкладываются в личное дело.

В случае переезда на другое место жительства личное дело получателя выплаты пересылается в территориальный орган по новому месту жительства либо по месту пребывания с указанием в нем сведений о ранее выплаченных суммах.

6.11. Получатели выплаты обязаны извещать территориальные органы о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение выплаты.

Срок, в течение которого получатель выплаты обязан сообщить об изменении дохода семьи, дающего право на получение вышеуказанной выплаты, не может превышать 15 дней.

6.12. Сумма ежемесячной выплаты, излишне выплаченная получателю вследствие его злоупотребления (представление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право назначения выплат, исчисление их размеров), возмещается им самим, а в случае спора взыскивается в судебном порядке.

Споры по вопросам назначения выплаты разрешаются в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации.

6.13. Министерство культуры, молодежной политики и массовых коммуникаций Пермского края (далее - Министерство культуры Пермского края) осуществляет нормативно-правовое регулирование выплат.

6.14. Предоставление выплат, включая расходы по обеспечению перечисления, осуществляется за счет средств бюджета Пермского края главным распорядителем бюджетных средств - Министерством социального развития Пермского края (далее - Министерство).

Объем расходов на предоставление выплат, включая расходы по обеспечению перечисления, определяется в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований Пермского края.

Объем расходов по обеспечению перечисления не может превышать 1,5 процента от сумм выплат.

6.15. Территориальные органы перечисляют средства на расчетные счета получателей выплат, открытых ими в кредитных организациях.

6.16. Территориальные органы обеспечивают:

6.16.1. ежеквартальное, не позднее 10-го числа, следующего за отчетным периодом, и не позднее 25 января за предыдущий финансовый год, представление в Министерство отчета о расходах на выплаты компенсации части родительской платы по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

6.16.2. включение граждан, имеющих право на получение выплат, в региональный регистр лиц, имеющих право на получение мер государственной социальной помощи и поддержки.

6.17. Министерство ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, и не позднее 1 февраля за предыдущий финансовый год, представляет в Министерство финансов Пермского края отчет о расходах на выплаты компенсации части родительской платы по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

6.18. Контроль за целевым использованием средств бюджета Пермского края, связанных с предоставлением выплат, осуществляется Министерством, Министерством культуры Пермского края.

**Приложение 1. ОТЧЕТ о расходовании субвенций на  
предоставление мер социальной поддержки обучающимся из  
малоимущих семей по муниципальному району (городскому округу)**

к Положению  
о порядке предоставления  
мер социальной поддержки  
малоимущим многодетным  
семьям и малоимущим семьям

(в редакции Постановления Правительства Пермского края от 31.10.2014 N 1256-п)

## ОТЧЕТ о расходовании субвенций на предоставление мер социальной поддержки обучающимся из малоимущих семей по муниципальному району (городскому округу)

по состоянию на \_\_\_\_\_ г.  
(отчетный период)

руб.

N п/п	Наименование расходов	Количество получателей	Остаток на начало периода	Предусмотрено в бюджете Пермского края	Получено из бюджета Пермского края	Исполнено за отчетный период	Остаток на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Бесплатное питание обучающихся из многодетных малоимущих семей						
2	Обеспечение одеждой для посещения школы и спортивной формой						
3	Бесплатное питание обучающихся из малоимущих семей						

Руководитель органа управления образованием

муниципального района (городского округа) \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель финансового органа

муниципального района (городского округа) \_\_\_\_\_

Приложение 2. Отчет о расходах на выплаты компенсации части  
родительской платы за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Положению  
о порядке предоставления  
мер социальной поддержки  
малоимущим многодетным  
семьям и малоимущим семьям

(введено Постановлением Правительства Пермского края от 25.01.2010 N 24-п)

Форма

(заполняется нарастающим итогом с начала года)

N п/п	Наименование вида расходов	Количество получателей, человек	Утверждено на отчетный период, руб.	Начислено за отчетный период, руб.	Кассовое исполнение за отчетный период, руб.	Остаток средств, руб. (гр. 4 - гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель территориального органа / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение 3. Отчет о расходах на выплаты компенсации части  
родительской платы за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3  
к Положению  
о порядке предоставления  
мер социальной поддержки  
малоимущим многодетным  
семьям и малоимущим семьям

(введено Постановлением Правительства Пермского края от 25.01.2010 N 24-п)

Форма

Отчет о расходах на выплаты компенсации части  
родительской платы за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(заполняется нарастающим итогом с начала года)

N п/п	Наименование вида расходов	Количество получателей, человек	Сумма расходов за счет средств бюджета Пермского края, тыс. руб.
1	2	3	4

Заместитель министра социального развития

Пермского края / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер Министерства социального

развития Пермского края / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением  
Правительства  
Пермского края  
от 06.07.2007 N 130-п

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ПОСОБИЯ НА РЕБЕНКА ГРАЖДАНАМ, ИМЕЮЩИМ ДЕТЕЙ**

(в редакции [Постановлений Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п, от 22.12.2008 N 760-п, от 13.09.2010 N 617-п, от 25.04.2011 N 214-п, от 13.03.2012 N 118-п, от 10.04.2015 N 197-п, от 11.08.2015 N 518-п](#))

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет в соответствии со статьями 18, 18.1, 18.2, 18.3, 18.4, 18.5, 18.6, 18.8 [Закона Пермской области от 09.09.1996 N 533-83 "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства"](#) порядок назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка гражданам, имеющим детей, из средств бюджета Пермского края.

1.2. Ежемесячное пособие на детей назначается:

гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Пермского края;

иностранным гражданам и лицам без гражданства, в том числе беженцам, проживающим на территории Пермского края.

1.3. Ежемесячное пособие на детей не назначается:

гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, проживающим на территории Пермского края, дети которых находятся на полном государственном обеспечении;

гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, проживающим на территории Пермского края, лишенным родительских прав;

опекунам (попечителям), получающим в установленном законодательством Российской Федерации порядке денежные средства на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством).

1.4. Ежемесячное пособие на ребенка назначается и выплачивается одному из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) на каждого рожденного, усыновленного, принятого под опеку (попечительство) и проживающего совместно с ним ребенка до достижения им возраста шестнадцати лет (на учащегося общеобразовательного учреждения - до окончания им обучения, но не более чем до достижения им возраста восемнадцати лет) в семьях со среднедушевым доходом, размер которого ниже величины прожиточного минимума, устанавливаемой в Пермском крае.

1.5. Ежемесячное пособие на ребенка выплачивается в размере 70 рублей.

Ежемесячное пособие на ребенка исчисляется и выплачивается с учетом районного коэффициента.

Выплата ежемесячного пособия на ребенка производится с учетом размера индексации, устанавливаемого законом Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год.

1.6. Размер ежемесячного пособия на ребенка увеличивается:

на сто процентов на детей одиноких матерей;

на пятьдесят процентов на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда взыскание алиментов невозможно, а также на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву.

1.7. Решение о назначении ежемесячного пособия на ребенка принимается территориальным органом Министерства социального развития Пермского края (далее - территориальный орган) по месту жительства родителя, с которым проживает ребенок, в течение 10 дней с момента представления заявителем пакета документов, указанных в разделе 3 настоящего Положения.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

1.8. Территориальный орган отказывает заявителю в назначении ежемесячного пособия на

ребенка в следующих случаях:

в случае предоставления неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности;

в случае превышения уровня среднедушевого дохода семьи величины прожиточного минимума, установленного в среднем по Пермскому краю на душу населения.

(п. 1.8 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))  
2. СОСТАВ СЕМЬИ, УЧИТЫВАЕМЫЙ ПРИ ИСЧИСЛЕНИИ ВЕЛИЧИНЫ СРЕДНЕДУШЕВОГО ДОХОДА

Определение состава семьи, учитываемого при исчислении величины среднедушевого дохода, производится в соответствии с [Федеральным законом от 05.04.2003 N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи"](#).

3. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ СЕМЬЕЙ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПОСОБИЯ

3.1. Заявление о назначении ежемесячного пособия на ребенка подается в территориальный орган по месту жительства или пребывания родителя (усыновителя, опекуна, попечителя), с которым проживает ребенок.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

3.2. Лицо, обратившееся в территориальный орган за ежемесячным пособием на ребенка (далее - заявитель), представляет следующие документы:

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

3.2.1. заявление-декларацию в письменной форме, в котором заявителем указываются сведения о составе семьи, доходах, сведения о получении государственной социальной помощи в виде предоставления социальных услуг, предусмотренной главой II [Федерального закона от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи"](#) и статьей 6 [Закона Пермской области от 30.11.2004 N 1832-389 "О государственной социальной помощи в Пермском крае"](#), полученных в натуральном виде мер социальной поддержки и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

При раздельном проживании членов семьи заявление принимается по месту проживания или пребывания одного из членов семьи;

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#))

3.2.2. копию документа, удостоверяющего личность заявителя, с предъявлением оригинала;

(п. 3.2.2 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#))



3.2.3. копии свидетельства о рождении детей, не достигших 14-летнего возраста, паспорта детей, достигших 14-летнего возраста (копии свидетельства о рождении и паспорта заверяются специалистами территориального органа при наличии подлинника документов);

(п. 3.2.3 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

3.2.4. утратил силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#);

3.2.5. утратил силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 25.04.2011 N 214-п](#);

3.2.6. для работающих членов семьи - справки о начисленных доходах (до вычета налога на доходы физических лиц) по месту основной работы и работы по совместительству за три полных месяца, предшествовавших дате подачи заявления (все справки, подтверждающие доходы работающих членов семьи, должны быть подписаны руководителем и главным бухгалтером, скреплены печатью работодателя); для обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях - справки с места учебы об обучении в образовательной организации и о получаемых стипендиях и льготах с указанием группы, класса, курса.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

При наличии в территориальных органах информации о доходах членов семьи заявителя эти органы используют данную информацию в целях предоставления мер социальной поддержки без дополнительного оформления декларации о доходах;

(п. 3.2.6 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#))

3.2.7. сведения о выплаченных или полученных алиментах. При невозможности представить сведения о выплаченных или полученных алиментах заявителем в произвольной форме оформляется расписка о неполучении алиментов или расписка с указанием суммы алиментов, полученных не по исполнительному листу, и причины, по которым невозможно представление сведений;

(п. 3.2.7 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#))

3.2.8. утратил силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#);

3.2.9. сведения о получении дивидендов (процентов) по акциям и иным видах доходов;

3.2.10. номер лицевого счета заявителя и реквизиты банка;

3.2.11. копию свидетельства о заключении брака;

(п. 3.2.11 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

3.2.12. копию свидетельства о расторжении брака;

(п. 3.2.12 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

3.2.13. для неработающих членов семьи - копию трудовой книжки, при отсутствии трудовой книжки, а также в случае если длительность периода без работы составляет более одного года на момент подачи заявления - выписку из индивидуального лицевого счета застрахованного лица.

(п. 3.2.13 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

3.3. Территориальный орган вправе проверить представленные заявителем сведения. Результаты проверки оформляются актом, который подписывается членами комиссии, проводившими проверку, и заверяется печатью территориального органа.

Абзац утратил силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#).

При наличии сведений о заявителе и (или) членах его семьи в базе данных регионального регистра лиц, имеющих право на получение мер государственной социальной помощи и поддержки, и действующей справки о малоимущности территориальный орган вправе использовать данные сведения для назначения выплаты без предъявления заявителем документов, указанных в пунктах 3.2.1-3.2.3, 3.2.6-3.2.7, 3.2.9-3.2.13, 3.4, 3.5.1-3.5.3 настоящего Положения.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

(п. 3.3 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

3.4. Утратил силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#).

3.5. В случае назначения ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере, предусмотренном пунктом 1.6 настоящего Положения:

(п. 3.5 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#))

3.5.1. территориальный орган дополнительно запрашивает в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг:

на детей одиноких матерей - сведения из органов записи актов гражданского состояния об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка;

на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, когда взыскание алиментов невозможно, в зависимости от оснований назначения пособий один из следующих документов:

сообщение органов внутренних дел о том, что в месячный срок местонахождение разыскиваемого должника не установлено;

сведения из соответствующего учреждения о местонахождении у них должника (в случае отбывания наказания, нахождения под арестом, нахождения на принудительном лечении, направления для прохождения судебно-медицинской экспертизы или по иным основаниям) и об отсутствии у него заработка, достаточного для исполнения судебного акта;

сведения из территориального органа Федеральной миграционной службы о выезде гражданина на постоянное место жительства за границу, а также сообщение Министерства юстиции Российской Федерации о неисполнении судебного акта о взыскании алиментов на территории иностранного государства, являющегося местом жительства должника и с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи;

(п. 3.5.1 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#))

3.5.2. на детей военнослужащих, являющихся курсантами военной профессиональной организации, военной образовательной организации высшего образования, заявителем дополнительно представляется справка из военной профессиональной организации, военной образовательной организации высшего образования об учебе в ней отца ребенка;

(п. 3.5.2 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

3.5.3. утратил силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#).

3.6. Документы, необходимые для назначения ежемесячного пособия на ребенка, представляются в подлинниках или копиях, заверенных в установленном порядке, в том числе в форме электронного документа.

(п. 3.6 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#))

3.7. Территориальный орган запрашивает в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, следующие документы:

3.7.1. сведения из военного комиссариата о призыве отца ребенка на военную службу;

3.7.2. в случаях, когда взыскание алиментов невозможно, один из следующих документов:

сообщение органов внутренних дел о том, что в месячный срок местонахождение разыскиваемого должника не установлено;

сведения из соответствующего учреждения о местонахождении у них должника (в случае

отбывания наказания, нахождения под арестом, нахождения на принудительном лечении, направления для прохождения судебно-медицинской экспертизы или по иным основаниям) и об отсутствии у него заработка, достаточного для исполнения судебного акта;

сведения из территориального органа Федеральной миграционной службы о выезде гражданина на постоянное место жительства за границу, а также сообщение Министерства юстиции Российской Федерации о неисполнении судебного акта о взыскании алиментов на территории иностранного государства, являющегося местом жительства должника и с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи;

3.7.3. сведения о размере полученных пенсий, компенсаций и иных выплат за последние 3 месяца, предшествовавших подаче заявления, подготовленные с использованием базы данных регионального регистра лиц, имеющих право на получение мер государственной социальной помощи и поддержки;

3.7.4. сведения из службы занятости населения Пермского края о размере начисленных выплат за последние 3 месяца, предшествовавших подаче заявления, - для безработных граждан;

3.7.5. сведения из органов, исполняющих наказание, о том, что член семьи заявителя находится в местах лишения свободы, сведения из органов внутренних дел о том, что член семьи заявителя находится в розыске, - для членов семьи заявителя, зарегистрированных совместно с ним по месту жительства или пребывания;

3.7.6. сведения из налогового органа о полученных доходах за прошедший налоговый (отчетный) период - для лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица;

3.7.7. сведения из органов опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства) - для назначения ежемесячного пособия на ребенка, находящегося под опекой (попечительством);

3.7.8. сведения из органов опеки и попечительства о неполучении денежного содержания на ребенка - для назначения ежемесячного пособия на ребенка, находящегося под опекой (попечительством);

3.7.9. сведения, подтверждающие, что по месту проживания другого члена семьи ежемесячное пособие на ребенка не оформлялось, - при раздельном проживании членов семьи;

(п. 3.7.9 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#))

3.7.10. сведения из территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, о регистрации по месту жительства или по месту пребывания заявителя и членов его семьи.

(п. 3.7.10 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#))

(п. 3.7 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#))

3.8. Заявитель вправе представить документы, указанные в пунктах 3.7.1-3.7.10 настоящего Положения, в территориальные органы по собственной инициативе.

(п. 3.8 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#); в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#))

#### 4. ИСЧИСЛЕНИЕ ВЕЛИЧИНЫ СРЕДНЕДУШЕВОГО ДОХОДА СЕМЬИ, ДАЮЩЕГО ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ПОСОБИЯ НА РЕБЕНКА

4.1. При определении права на получение ежемесячного пособия на ребенка учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи производится в соответствии с [Федеральным законом от 05.04.2003 N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи"](#) с учетом видов доходов, указанных в перечне видов доходов, утвержденном [Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 N 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи"](#).

4.2. Размер денежного эквивалента льгот определяется в соответствии с федеральным, краевым, областным и окружным законодательством о замене льгот на ежемесячные денежные выплаты.

Размер льгот на жилищно-коммунальные услуги определяется на основании справки из управляющей организации, товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива о предоставляемых льготах на жилищно-коммунальные услуги в денежном эквиваленте.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

4.3. Среднедушевой доход семьи сравнивается с величиной прожиточного минимума в среднем на душу населения, установленной по Пермскому краю на момент обращения заявителя.

#### (п. 4.3 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#)) 5. ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ ПОСОБИЕ НА ДЕТЕЙ ОДИНОКИХ МАТЕРЕЙ

5.1. Ежемесячное пособие на детей одиноких матерей назначается и выплачивается в повышенном размере согласно пункту 1.6 настоящего Положения:

5.1.1. если в свидетельстве о рождении детей отсутствует запись об отце ребенка или запись произведена в установленном порядке по указанию матери. При вступлении одинокой матери в брак за ней сохраняется право на получение в повышенном размере ежемесячного пособия на детей, родившихся до вступления в брак;

5.1.2. при усыновлении ребенка женщиной, не состоящей в браке, начиная с месяца, в

котором она записана в книге записей актов гражданского состояния в качестве матери;

5.1.3. при передаче в установленном порядке детей одинокой матери на воспитание опекуну или попечителю (вследствие смерти матери, ее болезни и по другим причинам).

5.2. Ежемесячное пособие на детей одиноких матерей не назначается и не выплачивается в повышенном размере согласно пункту 1.6 настоящего Положения, если лицо, от которого мать родила ребенка, признано в установленном порядке отцом ребенка или если ребенок усыновлен при вступлении матери в брак.

5.3. В случае установления отцовства и внесения сведений об отце в актовую запись о рождении ребенка органы записи актов гражданского состояния сообщают территориальному органу по месту жительства матери о внесении соответствующих изменений.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

#### 6. ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ ПОСОБИЕ НА ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛИ КОТОРЫХ УКЛОНЯЮТСЯ ОТ УПЛАТЫ АЛИМЕНТОВ

6.1. Ежемесячное пособие на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда взыскание алиментов невозможно, назначается и выплачивается в повышенном размере согласно пункту 1.6 настоящего Положения, если судебный акт о взыскании алиментов на детей с лиц, обязанных их уплачивать, не исполняется в случаях:

6.1.1. розыска их органами внутренних дел на основании определений судов и постановлений следственных органов в связи с уклонением от уплаты алиментов, привлечения к уголовной ответственности за совершение преступления и по иным основаниям;

6.1.2. отсутствия у них заработка, с которого могут быть взысканы алименты в минимальном размере в период отбывания наказания в учреждениях уголовно-исполнительной системы;

6.1.3. нахождения их на принудительном лечении по решению суда;

6.1.4. отсутствия у них заработка во время нахождения под арестом (в изоляторах временного содержания, следственных изоляторах и т.п.), прохождения судебно-медицинской экспертизы на основании постановлений следственных органов или суда, в период судебного спора в связи с увольнением с работы по инициативе администрации или рассмотрения в установленном законодательством Российской Федерации порядке вопроса о возмещении ущерба, причиненного незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры или суда, а также в других случаях, когда исполнение решения суда невозможно по независящим от этих лиц причинам;

6.1.5. постоянного проживания этих лиц на территории иностранных государств, в том числе государств - бывших республик Союза ССР, с которыми у Российской Федерации отсутствуют договоры о правовой помощи, предусматривающие вопросы взаимного

исполнения судебных решений.

Если должник проживает на территории иностранного государства, с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи, пособие выплачивается в случаях, предусмотренных подпунктами 6.1.1-6.1.4 настоящего пункта.

6.2. При установлении места жительства (нахождения) родителя, уклоняющегося от уплаты алиментов, и прекращении его розыска органы внутренних дел обязаны в 3-дневный срок уведомить об этом взыскателя, территориальный орган, выплачивающий ежемесячное пособие на ребенка, должностное лицо, вынесшее определение (постановление) о розыске, а также суд по месту нахождения исполнительного листа. В этом случае выплата ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере прекращается, начиная с месяца, следующего за тем, в котором было установлено место жительства (нахождения) родителя.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

#### 7. ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ ПОСОБИЕ НА ДЕТЕЙ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ

Ежемесячное пособие на детей военнослужащих назначается и выплачивается в повышенном размере согласно пункту 1.6 настоящего Положения в период:

нахождения отца ребенка на военной службе по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата и матроса;

обучения отца ребенка в военном образовательном учреждении профессионального образования до заключения контракта о прохождении военной службы.

#### 8. СРОКИ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ПОСОБИЯ НА РЕБЕНКА

8.1. Ежемесячное пособие на ребенка назначается, начиная с месяца рождения ребенка, если обращение последовало не позднее шести месяцев с месяца рождения ребенка.

8.2. При обращении за ежемесячным пособием на ребенка по истечении шести месяцев с месяца рождения ребенка оно назначается и выплачивается за истекшее время, но не более чем за шесть месяцев до месяца, в котором подано заявление о назначении этого пособия с документами, указанными в разделе 3 настоящего Положения.

8.3. Ежемесячное пособие на ребенка выплачивается за текущий месяц. Выплата осуществляется с месяца рождения ребенка по месяц исполнения ребенку шестнадцати лет, для учащегося образовательного учреждения - по месяц окончания обучения, но не более чем до достижения им восемнадцати лет.

8.4. Гражданам Российской Федерации, прибывшим из других субъектов Российской Федерации, а также иностранным гражданам и лицам без гражданства, в том числе беженцам, проживающим (временно или постоянно) на территории Пермского края, назначение ежемесячного пособия производится с месяца регистрации по месту жительства на территории Пермского края, если обращение последовало не позднее шести месяцев с момента регистрации.

8.5. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение или возобновление выплаты



ежемесячного пособия на ребенка либо прекращение выплаты ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере, выплата ежемесячного пособия на ребенка прекращается, возобновляется или производится в измененном размере начиная с месяца, следующего за тем месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

8.6. Пособие выплачивается в течение 12 месяцев начиная с месяца обращения при условии представления документов, указанных в разделе 3 настоящего Положения.

8.7. При повторном обращении гражданина за пособием на ребенка в течение шести месяцев вновь представленные документы подшиваются в ранее сформированное личное дело.

8.8. При отсутствии обстоятельств, влияющих на право назначения пособия (изменения состава семьи, обучения ребенка в общеобразовательном учреждении), граждане, повторно обращающиеся за назначением пособия, представляют справку о доходах семьи.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#))

#### 9. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ПОСОБИЯ НА РЕБЕНКА

9.1. Выплата, доставка ежемесячного пособия на ребенка производится по желанию получателя пособия организацией федеральной почтовой связи, кредитной или иной организацией.

(п. 9.1 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 22.12.2008 N 760-п](#))

9.2. Доставка пособий по месту жительства получателя осуществляется за счет средств, направленных на финансирование ежемесячного пособия на ребенка.

9.3. По желанию получателя пособие может выплачиваться по доверенности, выдаваемой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### 10. ФИНАНСИРОВАНИЕ ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ПОСОБИЯ НА РЕБЕНКА

10.1. Средства бюджета Пермского края на осуществление выплат ежемесячного пособия на ребенка гражданам, имеющим детей, распределяются главным распорядителем бюджетных средств - Министерством социального развития Пермского края (далее - Министерство).

(п. 10.1 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

10.2. Территориальные органы перечисляют средства на выплату ежемесячного пособия на ребенка, включая расходы на пересылку и доставку, в организации федеральной почтовой связи или в организации, указанные получателями ежемесячного пособия на ребенка. Расходы на банковское и почтовое обслуживание возмещаются за счет средств бюджета Пермского края, выделяемых на выплату ежемесячного пособия на ребенка.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

10.3. Территориальные органы до 10-го числа месяца, следующего за отчетным,



направляют в Министерство отчет о расходах на осуществление денежных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Пермской области "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" по форме, утвержденной настоящим Постановлением.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

10.4. Министерство до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет в Министерство финансов Пермского края сводный отчет о расходах на осуществление денежных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Пермской области "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" по форме, утвержденной настоящим Постановлением.

#### 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. В случае отказа в назначении ежемесячного пособия на ребенка письменное уведомление об этом направляется заявителю в 5-дневный срок после принятия соответствующего решения (при проведении дополнительной проверки сведений о доходах семьи - не позднее чем через 30 дней с момента его обращения в территориальный орган за назначением пособия) с указанием причины отказа и порядка его обжалования. Одновременно заявителю возвращаются все документы, которые были приложены к заявлению.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

11.2. Получатели ежемесячного пособия на ребенка обязаны извещать территориальные органы о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размеров пособий или прекращение их выплаты.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

Срок, в течение которого получатель ежемесячного пособия на ребенка обязан сообщить об изменении дохода семьи, дающего право на получение указанного пособия, не может превышать 15 дней.

11.3. Сумма ежемесячного пособия на ребенка, излишне выплаченная получателю вследствие его злоупотребления (представление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право назначения пособий, исчисление их размеров), возмещается им самим, а в случае спора взыскивается в судебном порядке.

Споры по вопросам назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.4. Сведения о получателях выплат вносятся в базу данных регионального регистра лиц, имеющих право на получение мер государственной социальной помощи и поддержки.

(п. 11.4 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением  
Правительства  
Пермского края  
от 06.07.2007 N 130-п

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО СОЦИАЛЬНОГО ПОСОБИЯ И ЗАМЕНЕ ЕДИНОВРЕМЕННОГО СОЦИАЛЬНОГО ПОСОБИЯ НАТУРАЛЬНОЙ ПОМОЩЬЮ НЕРАБОТАЮЩИМ БЕРЕМЕННЫМ ЖЕНЩИНАМ ИЗ МАЛОИМУЩИХ СЕМЕЙ, РАБОТАЮЩИМ БЕРЕМЕННЫМ ЖЕНЩИНАМ ИЗ МАЛОИМУЩИХ СЕМЕЙ, КОРМЯЩИМ МАТЕРЯМ ИЗ МАЛОИМУЩИХ СЕМЕЙ

(в редакции [Постановлений Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п, от 22.12.2008 N 760-п](#), от 13.09.2010 N 617-п, [от 25.04.2011 N 214-п](#), от 16.09.2011 N 679-п, [от 13.03.2012 N 118-п](#), [от 10.04.2015 N 197-п](#), [от 11.08.2015 N 518-п](#))

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет в соответствии со статьей 21 [Закона Пермской области от 9 сентября 1996 года N 533-83 "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства"](#) порядок назначения и выплаты единовременного социального пособия (далее - социальное пособие) и замены социального пособия натуральной помощью неработающим и работающим беременным женщинам с 30 недель беременности (далее - беременные женщины) из малоимущих семей, кормящим матерям из малоимущих семей.

(п. 1.1 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#))

1.2. Социальное пособие в размере 1150 рублей назначается малоимущим одиноко проживающим беременным женщинам и беременным женщинам, проживающим в семьях, кормящим матерям, имеющим среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Пермском крае (далее - получатели).

Абзац утратил силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#).

Выплата социального пособия производится с учетом размера индексации, устанавливаемого законом Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и плановый период.

(п. 1.2 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#))

1.3. Утратил силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#).

1.4. Социальное пособие может быть заменено натуральной помощью в порядке, установленном в разделе 4 настоящего Положения.

## 2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ПОСОБИЯ

2.1. Решение о назначении социального пособия принимается территориальным органом Министерства социального развития Пермского края (далее - территориальный орган) по месту жительства либо по месту пребывания беременной женщины, кормящей матери, в течение 10 дней с момента представления заявителем пакета документов, указанных в разделе 2 настоящего Положения.

(в ред. [Постановлений Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#), от 16.09.2011 N 679-п, [от 13.03.2012 N 118-п](#), [от 10.04.2015 N 197-п](#))

В случае переезда на другое место жительства личное дело получателя пособия пересылается в территориальный орган по новому месту жительства либо по месту пребывания с указанием в нем сведений о ранее выплаченных суммах.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

2.2. Лицо, обратившееся в территориальный орган за социальным пособием (далее - заявитель), представляет в подлинниках или копиях, заверенных в установленном порядке, в том числе в форме электронного документа, следующие документы:

(в ред. [Постановлений Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#), [от 13.03.2012 N 118-п](#))

2.2.1. заявление-декларацию в письменной форме от себя лично или от имени законного представителя получателя, в котором заявителем указываются сведения о составе семьи, доходах, сведения о получении государственной социальной помощи, предусмотренной [Федеральным законом от 17 июля 1999 года N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи"](#) и статьей 6 [Закона Пермской области от 30 ноября 2004 года N 1832-389 "О государственной социальной помощи в Пермском крае"](#), полученных в натуральном виде мерах социальной поддержки и о принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности.

Заявление подается в период с 30 недель беременности до рождения ребенка в соответствии со справкой о сроке беременности - для беременных женщин; в период с рождения ребенка до окончания действия справки о том, что женщина является кормящей матерью, - для кормящих матерей.

При раздельном проживании членов семьи заявителя заявление принимается по месту проживания или пребывания беременной женщины, кормящей матери;

(п. 2.2.1 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#))

2.2.2. копию документа, удостоверяющего личность заявителя, с предъявлением оригинала;

(п. 2.2.2 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#))

2.2.3. копию свидетельства о рождении, если в состав семьи входят несовершеннолетние дети (копия свидетельства о рождении заверяется специалистами территориального органа при наличии подлинника документа);

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

2.2.4. утратил силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#);

2.2.5. утратил силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 25.04.2011 N 214-п;](#)

2.2.6. для работающих членов семьи - справки о начисленных доходах (до вычета налога на доходы физических лиц) по месту основной работы и работы по совместительству за три полных месяца, предшествовавших дате подачи заявления (все справки, подтверждающие доходы работающих членов семьи, должны быть подписаны руководителем и главным бухгалтером, скреплены печатью работодателя); для обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях - справки с места учебы об обучении в образовательной организации и о получаемых стипендиях и льготах с указанием группы, класса, курса;

(в ред. [Постановлений Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п, от 11.08.2015 N 518-п](#))

2.2.7. сведения о выплаченных или полученных алиментах. При невозможности представить сведения о выплаченных или полученных алиментах заявителем в произвольной форме оформляется расписка о неполучении алиментов или расписка с указанием суммы алиментов, полученных не по исполнительному листу, и причины, по которым невозможно представление сведений;

(п. 2.2.7 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#))

2.2.8. для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву:

абзац утратил силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п;](#)

справку из военной профессиональной организации, военной образовательной организации высшего образования об учебе в ней;

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#))

2.2.9. утратил силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п;](#)

2.2.10. сведения о получении дивидендов (процентов) по акциям и иным видах доходов;

2.2.11. копию трудовой книжки (для трудоустроенных лиц - заверенную в установленном порядке, для неработающих лиц - копия заверяется специалистами территориального органа при наличии подлинника документа), при отсутствии трудовой книжки, а также в случае если длительность периода без работы составляет более одного года на момент подачи заявления - выписку из индивидуального лицевого счета застрахованного лица;

(п. 2.2.11 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

2.2.12. справка о сроке беременности;

2.2.13. номер лицевого счета заявителя и реквизиты банка;

2.2.14. справка, полученная в учреждении здравоохранения Пермского края, о том, что женщина является кормящей матерью (далее - справка). Справка выдается врачом-педиатром участковым детской поликлиники, к которой прикреплен ребенок для получения первичной медико-санитарной помощи, и составляется в произвольной форме, содержит штамп и печать учреждения здравоохранения Пермского края, фамилию, имя, отчество врача, его подпись и личную печать, дату выдачи. Срок действия справки составляет три месяца;

(п. 2.2.14 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 16.09.2011 N 679-п](#))

2.2.15. копию свидетельства о заключении брака;

(п. 2.2.15 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

2.2.16. копию свидетельства о расторжении брака.

(п. 2.2.16 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

2.3. При наличии в территориальных органах информации о доходах членов семьи заявителя эти органы используют данную информацию в целях предоставления мер социальной поддержки без дополнительного оформления декларации о доходах.

(п. 2.3 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#))

2.4. Территориальный орган вправе проверить представленные заявителем сведения. Результаты проверки оформляются актом, который подписывается членами комиссии, проводившими проверку, и заверяется печатью территориального органа.

Абзац утратил силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#).

При наличии сведений о заявителе и (или) членах его семьи в базе данных регионального регистра лиц, имеющих право на получение мер государственной социальной помощи и поддержки, и действующей справки о малоимущности территориальный орган вправе использовать данные сведения для назначения выплаты без предъявления заявителем документов, указанных в пунктах 2.2.1-2.2.3, 2.2.6-2.2.8, 2.2.10-2.2.13, 2.2.15-2.2.16 настоящего Положения.

(в ред. [Постановлений Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#), [от 11.08.2015 N 518-п](#))

2.5. Учет беременных женщин, кормящих матерей, имеющих право на социальное пособие, ведется территориальными органами. На каждого заявителя формируется личное дело.

(в ред. [Постановлений Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#), от 16.09.2011 N

679-п, [от 13.03.2012 N 118-п](#), [от 10.04.2015 N 197-п](#))

На лицевой стороне обложки личного дела заявителя указываются: номер дела, фамилия, имя, отчество заявителя (беременной женщины или кормящей матери).

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 16.09.2011 N 679-п](#))

На внутренней стороне обложки указываются:

домашний адрес заявителя;

домашний телефон заявителя;

номер лицевого счета заявителя и реквизиты банка.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

В случае если личное дело по предоставлению мер социальной поддержки беременной женщине или кормящей матери в соответствии с [Законом Пермской области от 09.09.1996 N 533-83 "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства"](#) уже сформировано, то документы на предоставление социального пособия вкладываются в сформированное личное дело.

(в ред. [Постановлений Правительства Пермского края от 16.09.2011 N 679-п](#), [от 13.03.2012 N 118-п](#), [от 10.04.2015 N 197-п](#))

2.6. Сведения о получателях выплат вносятся в базу данных регионального регистра лиц, имеющих право на получение мер государственной социальной помощи и поддержки.

(п. 2.6 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

2.7. При определении права на социальное пособие учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи и одиноко проживающей беременной женщины или кормящей матери производится в соответствии с [Федеральным законом от 05.04.2003 N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи"](#) с учетом видов доходов, указанных в перечне видов доходов, утвержденном [Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 N 512](#).

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 16.09.2011 N 679-п](#))

Размер денежного эквивалента льгот определяется в соответствии с федеральным, краевым, областным и окружным законодательством о замене льгот на ежемесячные денежные выплаты.

Размер льгот на жилищно-коммунальные услуги определяется на основании справки из

управляющей организации, товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива о предоставляемых льготах на жилищно-коммунальные услуги в денежном эквиваленте.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

Полученный размер дохода сравнивается с величиной прожиточного минимума, установленного в среднем по Пермскому краю на душу населения на момент обращения заявителя.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

2.8. Территориальный орган отказывает заявителю в назначении социального пособия в следующих случаях:

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

представления неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности;

превышения уровня доходов семьи или одиноко проживающей беременной женщины, кормящей матери величины прожиточного минимума, установленного в Пермском крае.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 16.09.2011 N 679-п](#))

В случае если заявитель получил социальное пособие неправомерно (представил документы с заведомо неверными сведениями, сокрыл данные, влияющие на право назначения социального пособия), сумма выплаченного пособия взыскивается с него в судебном порядке.

2.9. Территориальный орган запрашивает в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, следующие документы:

2.9.1. сведения о призыве отца ребенка на военную службу;

2.9.2. в случаях, когда взыскание алиментов невозможно, один из следующих документов:

сообщение органов внутренних дел о том, что в месячный срок местонахождение разыскиваемого должника не установлено;

сведения из соответствующего учреждения о местонахождении у них должника (в случае отбывания наказания, нахождения под арестом, нахождения на принудительном лечении, направления для прохождения судебно-медицинской экспертизы или по иным основаниям)

и об отсутствии у него заработка, достаточного для исполнения судебного акта;

сведения из территориального органа Федеральной миграционной службы о выезде гражданина на постоянное место жительства за границу, а также сообщение Министерства юстиции Российской Федерации о неисполнении судебного акта о взыскании алиментов на территории иностранного государства, являющегося местом жительства должника и с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи;

2.9.3. сведения о размере полученных пенсий, компенсаций и иных выплат за последние 3 месяца, предшествовавших подаче заявления, подготовленные с использованием базы данных регионального регистра лиц, имеющих право на получение мер государственной социальной помощи и поддержки;

2.9.4. сведения из службы занятости населения Пермского края о размере начисленных выплат за последние 3 месяца, предшествовавших подаче заявления, - для безработных граждан;

2.9.5. сведения из органов, исполняющих наказание, о том, что член семьи заявителя находится в местах лишения свободы, сведения из органов внутренних дел о том, что член семьи заявителя находится в розыске, - для членов семьи заявителя, зарегистрированных совместно с ним по месту жительства или пребывания;

2.9.6. сведения из налогового органа о полученных доходах за прошедший налоговый (отчетный) период - для лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица;

2.9.7. утратил силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#);

2.9.8. сведения, подтверждающие, что социальное пособие в период беременности, в период кормления не оформлялось, - при раздельном проживании членов семьи заявителя;

(п. 2.9.8 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#))

2.9.9. сведения из территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, о регистрации по месту жительства или по месту пребывания заявителя и членов его семьи.

(п. 2.9.9 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#))

(п. 2.9 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#))

2.10. Заявитель вправе представить документы, указанные в пунктах 2.9.1-2.9.9 настоящего Положения, в территориальные органы по собственной инициативе.

(п. 2.10 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 13.03.2012 N 118-п](#); в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п](#))



### 3. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ И ВЫПЛАТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПОСОБИЯ

3.1. Средства бюджета Пермского края на осуществление выплаты единовременного социального пособия распределяются главным распорядителем бюджетных средств - Министерством социального развития Пермского края (далее - Министерство).

(п. 3.1 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

3.2. Выплата, доставка социального пособия производится по желанию получателя организацией федеральной почтовой связи, кредитной или иной организацией.

(п. 3.2 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 22.12.2008 N 760-п](#))

3.3. Территориальные органы до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, направляют в Министерство отчет о расходах на осуществление денежных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Пермской области "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" по форме, утвержденной настоящим Постановлением.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

3.4. Министерство до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет в Министерство финансов Пермского края сводный отчет о расходах на осуществление денежных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Пермской области "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" по форме, утвержденной настоящим Постановлением.

3.5. В указанном порядке осуществляются финансирование и выплата единовременного пособия при рождении близнецов (трех и более детей).

### 4. ПОРЯДОК ЗАМЕНЫ СОЦИАЛЬНОГО ПОСОБИЯ НАТУРАЛЬНОЙ ПОМОЩЬЮ

4.1. Решение о замене социального пособия натуральной помощью принимается комиссией по оказанию социальной помощи (далее - комиссия), действующей на основании Положения о комиссии, утверждаемого главой муниципального образования.

4.2. Беременным женщинам, кормящим матерям из семей, находящихся в социально опасном положении, социальное пособие заменяется предоставлением натуральной помощи в виде продуктовых наборов, комплектов белья для новорожденных, железосодержащих витаминных препаратов.

(в ред. [Постановлений Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#), от 16.09.2011 N 679-п)

4.3. Основанием для замены социального пособия натуральной помощью беременной женщине, кормящей матери являются:

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 16.09.2011 N 679-п](#))

злоупотребление алкогольными напитками и психоактивными веществами;

отсутствие определенного места жительства;

уклонение от выполнения обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию детей;

жестокое обращение с детьми.

Решение о замене социального пособия натуральной помощью принимается комиссией.

4.4. Стоимость предоставляемой натуральной помощи должна соответствовать установленному размеру социального пособия.

4.5. Закупка комплектов белья для новорожденных, продуктовых наборов, железосодержащих витаминных препаратов производится территориальными органами в порядке, установленном действующим законодательством.

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#))

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением  
Правительства  
Пермского края  
от 06.07.2007 N 130-п

(в редакции Постановлений Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п, от  
04.04.2016 N 186-п)

ОТЧЕТ о расходах на осуществление денежных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Пермской области "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" за период \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N п/п	Вид пособия, денежной выплаты	Численность		Размер денежной выплаты (руб.)	Утверждено на отчетный период (руб.)	Кассовый расход (руб.)
		Получателей	Детей			
1	2	3	4	5	6	7
1	Ежемесячные денежные выплаты малоимущим многодетным семьям					
2	Ежемесячное пособие на ребенка гражданам, имеющим детей					
3	Единовременное пособие беременным женщинам и кормящим матерям; семьям при					

	многоплодном рождении					
3.1	Единовременное пособие беременным женщинам из малоимущих семей		X		X	X
3.2	Единовременное пособие кормящим матерям из малоимущих семей		X		X	X
3.3	Единовременное пособие при многоплодном рождении				X	X
4	Ежемесячная денежная выплата в размере величины прожиточного минимума, установленной в Пермском крае на детей, назначаемая в случае рождения после 31 декабря 2012 года по 31 декабря 2013 года третьего или последующих детей, до достижения ребенком возраста не более трех лет					
5	Итого					

Руководитель территориального органа / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Исполнитель / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением  
Правительства  
Пермского края  
от 06.07.2007 N 130-п

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ СЕМЬЯМ ПРИ МНОГОПЛОДНОМ РОЖДЕНИИ

(введено [Постановлением Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п](#); в ред. [Постановлений Правительства Пермского края от 22.12.2008 N 760-п](#), [от 11.08.2015 N 518-п](#))

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет в соответствии со статьей 17 [Закона Пермской области от 09.09.1996 N 533-83 "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства"](#) порядок предоставления единовременного пособия семьям при многоплодном рождении (далее - пособие).

Выплата пособия производится с учетом районного коэффициента и размера индексации, устанавливаемого законами Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и на плановый период.

### 2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ПОСОБИЯ

2.1. Решение о назначении пособия принимается территориальным органом Министерства социального развития Пермского края (далее - территориальный орган) по месту жительства либо по месту пребывания получателя в течение 10 дней с момента представления пакета документов, указанных в разделе 2 настоящего Положения.

В случае переезда на другое место жительства личное дело получателя пособия пересылается в территориальный орган по новому месту жительства либо по месту пребывания с указанием в нем сведений о ранее выплаченных суммах.

2.2. Лицо, обратившееся в территориальный орган за пособием (далее - заявитель), представляет следующие документы:

2.2.1. заявление в письменной форме, в котором заявителем указываются сведения о составе семьи, о реквизитах лицевого счета заявителя в кредитной организации.

При раздельном проживании членов семьи заявление принимается по месту проживания или пребывания одного из членов семьи;

(в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

2.2.2. документ, удостоверяющий личность заявителя;

2.2.3. копии медицинских свидетельств о рождении детей или копии свидетельств о

рождении детей (копии заверяются специалистами территориального органа при предъявлении подлинников документов).

2.3. Территориальный орган вправе проверить представленные заявителем сведения. Результаты проверки оформляются актом, который подписывается членами комиссии, проводившими проверку, и заверяется печатью территориального органа.

Абзац утратил силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 10.04.2015 N 197-п.](#)

Сумма необоснованно произведенной выплаты подлежит возврату на расчетный счет территориального органа, осуществившего данную выплату, в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Учет заявителей, получивших пособие, ведется территориальным органом.

2.5. На каждого заявителя формируется личное дело, в которое включаются документы, необходимые для принятия решения о назначении пособия.

В случае если личное дело уже сформировано, то документы, необходимые для принятия решения о назначении пособия, приобщаются к материалам данного личного дела.

2.6. Сведения о получателях выплат вносятся в базу данных регионального регистра лиц, имеющих право на получение мер государственной социальной помощи и поддержки.

2.7. При раздельном проживании членов семьи территориальный орган не позднее 3 рабочих дней со дня представления пакета документов, указанных в пунктах 2.2.1-2.2.3 настоящего Положения, запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия из органа социальной защиты населения по месту жительства или пребывания другого члена семьи справку о неполучении им пособия.

(п. 2.7 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

2.8. Территориальный орган отказывает заявителю в назначении пособия в случае представления неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи.

В случае отказа в назначении пособия письменное уведомление об этом направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения (при проведении территориальным органом проверки представленных заявителем сведений в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения - не позднее чем через 30 календарных дней со дня его обращения в территориальный орган за назначением пособия) с указанием причины отказа.

(п. 2.8 введен [Постановлением Правительства Пермского края от 11.08.2015 N 518-п](#))

### 3. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ПОСОБИЯ

3.1. Пособие выплачивается семьям при рождении близнецов (трех и более детей) на каждого ребенка в размере 2000 рублей (далее - получатели).

3.2. Пособие на каждого ребенка при многоплодном рождении выплачивается однократно в течение двенадцати месяцев с месяца рождения детей.

#### 4. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ ПОСОБИЯ

4.1. Средства бюджета Пермского края на осуществление выплаты пособия распределяются главным распорядителем - Министерством социального развития Пермского края (далее - Министерство).

4.2. Выплата, доставка пособия производится по желанию получателя выплаты организацией федеральной почтовой связи, кредитной или иной организацией.

(п. 4.2 в ред. [Постановления Правительства Пермского края от 22.12.2008 N 760-п](#))

4.3. Территориальные органы до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, направляют в Министерство отчет о расходах на осуществление денежных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Пермской области "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" по форме, утвержденной настоящим Постановлением.

4.4. Министерство до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет в Министерство финансов Пермского края сводный отчет о расходах на осуществление денежных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Пермской области "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" по форме, утвержденной настоящим Постановлением.

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением  
Правительства  
Пермского края  
от 06.07.2007 N 130-п

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ В РАЗМЕРЕ ВЕЛИЧИНЫ ПРОЖИТОЧНОГО МИНИМУМА, УСТАНОВЛЕННОЙ В ПЕРМСКОМ КРАЕ НА ДЕТЕЙ, НАЗНАЧАЕМОЙ В СЛУЧАЕ РОЖДЕНИЯ ПОСЛЕ 31 ДЕКАБРЯ 2012 ГОДА ПО 31 ДЕКАБРЯ 2014 ГОДА ТРЕТЬЕГО ИЛИ ПОСЛЕДУЮЩИХ ДЕТЕЙ

Утратило силу. - [Постановление Правительства Пермского края от 04.04.2016 N 186-п](#).

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением  
Правительства  
Пермского края  
от 06.07.2007 N 130-п

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ В РАЗМЕРЕ ВЕЛИЧИНЫ ПРОЖИТОЧНОГО МИНИМУМА, УСТАНОВЛЕННОЙ В ПЕРМСКОМ КРАЕ НА ДЕТЕЙ, НАЗНАЧАЕМОЙ В СЛУЧАЕ РОЖДЕНИЯ ПОСЛЕ 31 ДЕКАБРЯ 2012 ГОДА ПО 31 ДЕКАБРЯ 2013 ГОДА ТРЕТЬЕГО ИЛИ ПОСЛЕДУЮЩИХ ДЕТЕЙ, ДО ДОСТИЖЕНИЯ РЕБЕНКОМ ВОЗРАСТА НЕ БОЛЕЕ ТРЕХ ЛЕТ

(введено [Постановлением Правительства Пермского края от 04.04.2016 N 186-п](#))

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет в соответствии с подпунктом 11 пункта 2 статьи 15 [Закона Пермской области от 9 сентября 1996 года N 533-83 "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства"](#) (далее - Закон [от 9 сентября 1996 года N 533-83](#)) порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты в размере величины прожиточного минимума, установленной в Пермском крае на детей, назначаемой в случае рождения после 31 декабря 2012 года по 31 декабря 2013 года третьего или последующих детей, до достижения ребенком возраста не более трех лет (далее - ежемесячная денежная выплата).

1.2. Ежемесячная денежная выплата предоставляется гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Пермского края.

1.3. Ежемесячная денежная выплата назначается на каждого третьего или последующего ребенка в случае рождения после 31 декабря 2012 года по 31 декабря 2013 года и выплачивается до достижения ребенком возраста не более трех лет.

1.4. Ежемесячная денежная выплата назначается и выплачивается одному из родителей, обратившемуся за назначением ежемесячной денежной выплаты (далее соответственно - заявитель, получатель), проживающему совместно с ребенком, в связи с рождением которого возникло право на ежемесячную денежную выплату.

Ежемесячная денежная выплата предоставляется семьям, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в среднем по Пермскому краю на душу населения.

1.5. При определении права заявителя на ежемесячную денежную выплату учитываются предыдущие дети заявителя, как родные, так и усыновленные, проживающие с ним, за исключением детей:

находящихся на полном государственном обеспечении;

в отношении которых заявитель лишен родительских прав или ограничен в родительских правах;

переданных под опеку (попечительство) третьим лицам;

находящихся на воспитании в приемной семье;

умерших;

достигших возраста 18 лет.

1.6. Ежемесячная денежная выплата предоставляется в размере величины прожиточного минимума на детей, ежеквартально устанавливаемой Правительством Пермского края.

II. Назначение ежемесячной денежной выплаты

2.1. Ежемесячная денежная выплата назначается территориальным органом Министерства социального развития Пермского края (далее - территориальный орган) по месту жительства (месту пребывания) заявителя.

2.2. Заявители представляют в территориальный орган по месту жительства (месту пребывания):

2.2.1. заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты по форме, установленной нормативным правовым актом Министерства социального развития Пермского края (далее соответственно - заявление, Министерство);

2.2.2. документ, удостоверяющий личность заявителя, и его копию;

2.2.3. свидетельство о рождении ребенка, в связи с рождением которого возникает право на ежемесячную денежную выплату, свидетельства о рождении предыдущих детей, их копии либо документы, подтверждающие факт рождения и регистрации ребенка (детей) за пределами Российской Федерации;

2.2.4. свидетельство о заключении (расторжении) брака и его копию;

2.2.5. сведения о реквизитах счета, открытого заявителем (наименование организации, в которую должна быть перечислена ежемесячная денежная выплата, банковский идентификационный код (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП), присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения организации, номер счета заявителя), - в случае получения ежемесячной денежной выплаты через кредитную организацию;

2.2.6. для работающих членов семьи - справки о начисленных доходах (до вычета налога на доходы физических лиц) по месту основной работы и работы по совместительству за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (справки, подтверждающие доходы работающих членов семьи, должны быть подписаны руководителем и главным бухгалтером, скреплены печатью работодателя); для обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях членов семьи - справки с места учебы об обучении в образовательной организации и о получаемых стипендиях, выплачиваемых обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, и докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационных выплатах указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

2.2.7. сведения о выплаченных или полученных алиментах. При невозможности представить сведения о выплаченных или полученных алиментах заявителем в произвольной форме оформляется расписка о неполучении алиментов или расписка с указанием суммы алиментов, полученных не по исполнительному документу, и причины, по которым



невозможно представление сведений;

2.2.8. сведения о получении дивидендов (процентов) по акциям и иных видов доходов семьи заявителя, указанных в [перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи](#), утвержденном [Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года N 512](#);

2.2.9. для неработающих членов семьи - копию трудовой книжки, которая заверяется специалистами территориального органа при наличии подлинника документа, при отсутствии трудовой книжки, а также в случае если длительность периода без работы составляет более одного года на момент подачи заявления, - выписку из индивидуального лицевого счета застрахованного лица.

2.3. В случае обращения заявителя за назначением ежемесячной денежной выплаты по почте в территориальный орган направляются копии документов, указанных в пунктах 2.2.2-2.2.4, 2.2.9 настоящего Положения, заверенные в установленном порядке.

2.4. Заявление и документы могут быть представлены в территориальный орган в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть Интернет.

В этом случае заявление и документы подписываются в порядке, установленном статьями 21.1 и 21.2 [Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](#) и [Федеральным законом от 6 апреля 2011 года N 63-ФЗ "Об электронной подписи"](#).

2.5. Территориальный орган не позднее 2 рабочих дней со дня получения заявления с документами, указанными в пункте 2.2 настоящего Положения, запрашивает в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, следующие документы:

2.5.1. сведения из военного комиссариата о призыве отца ребенка на военную службу;

2.5.2. в случаях, когда взыскание алиментов невозможно, один из следующих документов:

сообщение органов внутренних дел о том, что в месячный срок местонахождение разыскиваемого должника не установлено;

сведения из соответствующего учреждения о местонахождении у них должника (в случае отбывания наказания, нахождения под арестом, нахождения на принудительном лечении, направления для прохождения судебно-медицинской экспертизы или по иным основаниям) и об отсутствии у него заработка, достаточного для исполнения судебного акта;

сведения из территориального органа Федеральной миграционной службы о выезде гражданина на постоянное место жительства за границу, а также сообщение Министерства юстиции Российской Федерации о неисполнении судебного акта о взыскании алиментов на территории иностранного государства, являющегося местом жительства должника и с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи;

2.5.3. сведения о размере полученных пенсий, компенсаций и иных выплат за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, подготовленные с использованием базы данных регионального регистра лиц, имеющих право на получение мер государственной социальной помощи и поддержки;

2.5.4. сведения из государственных казенных учреждений центров занятости населения Пермского края о размере начисленных выплат за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, - для безработных граждан;

2.5.5. сведения из органов, исполняющих наказание, о том, что член семьи заявителя находится в местах лишения свободы, сведения из органов внутренних дел о том, что член семьи заявителя находится в розыске, - для членов семьи заявителя, зарегистрированных совместно с ним по месту жительства или пребывания;

2.5.6. сведения из налогового органа о полученных доходах за прошедший налоговый (отчетный) период - для лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица;

2.5.7. справку о неполучении одним из родителей ежемесячной денежной выплаты из территориального органа по месту жительства или пребывания одного из родителей в случае проживания одного из родителей ребенка, в связи с рождением которого возникло право на ежемесячную денежную выплату, за пределами муниципального образования;

2.5.8. сведения из органов опеки и попечительства об изъятии детей, участвующих в определении права на получение ежемесячной денежной выплаты, из семьи и передаче их на полное государственное обеспечение либо о передаче их под опеку третьим лицам, об ограничении в родительских правах либо лишении родителей родительских прав.

2.6. Заявитель вправе представить документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Положения, в территориальные органы по собственной инициативе.

2.7. В случае если заявитель является получателем мер социальной поддержки, предусмотренных для семей, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Пермском крае, данные сведения используются территориальным органом для назначения ежемесячной денежной выплаты без предъявления заявителем документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения.

2.8. Территориальный орган рассматривает представленные заявителем документы, определяет право на получение ежемесячной денежной выплаты и принимает решение о

назначении (об отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления с документами, указанными в пункте 2.2 настоящего Положения.

В случае направления запроса, предусмотренного пунктом 2.5 настоящего Положения, решение о назначении (об отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты принимается в течение 10 рабочих дней со дня получения ответа на указанный запрос.

2.9. Основаниями для отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты являются:

превышение уровня среднедушевого дохода семьи над величиной прожиточного минимума, установленного в среднем по Пермскому краю на душу населения на момент обращения заявителя;

отсутствие у заявителя оснований для получения ежемесячной денежной выплаты, установленных пунктами 1.2, 1.4 и 1.5 настоящего Положения;

непредставление заявителем документов и сведений, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, или наличие в них неполных и (или) недостоверных сведений.

2.10. Решение о назначении или об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты с указанием причины отказа направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

2.11. Ежемесячная денежная выплата назначается с 1 января 2016 года до достижения ребенком возраста не более трех лет семьям, которые на указанную дату имели право на получение ежемесячной денежной выплаты.

Семьям, у которых право на ежемесячную денежную выплату возникло после 1 января 2016 года, ежемесячная денежная выплата назначается с месяца обращения, но не ранее месяца возникновения права на указанную выплату.

2.12. При определении права на ежемесячную денежную выплату состав семьи определяется и учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи заявителя производятся в соответствии с [Федеральным законом от 5 апреля 2003 года N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи"](#).

III. Предоставление ежемесячной денежной выплаты

3.1. Выплата, доставка ежемесячной денежной выплаты производятся ежемесячно в сроки, установленные территориальным органом самостоятельно, путем перечисления средств ежемесячной денежной выплаты, включая расходы по доставке и перечислению, по желанию получателя в организацию федеральной почтовой связи или кредитную организацию.

Расходы на оплату услуг по доставке и перечислению возмещаются за счет средств

бюджета Пермского края.

3.2. Ежемесячная денежная выплата прекращается в случае наступления следующих обстоятельств:

3.2.1. достижение ребенком, на которого предоставляется ежемесячная денежная выплата, возраста трех лет;

3.2.2. изменение места жительства, связанное с переездом получателя за пределы Пермского края;

3.2.3. передача ребенка на полное государственное обеспечение;

3.2.4. установление опеки (попечительства) над ребенком, передача ребенка на воспитание в приемную семью;

3.2.5. лишение родительских прав или ограничение в родительских правах;

3.2.6. смерть получателя;

3.2.7. смерть ребенка (детей);

3.2.8. достижение предыдущим ребенком, учтенным при определении права на получение ежемесячной денежной выплаты, возраста 18 лет, если в результате ребенок, в связи с рождением которого возникло право на получение ежемесячной денежной выплаты, не является третьим или последующим;

3.2.9. превышение уровня среднедушевого дохода семьи над величиной прожиточного минимума, установленной в среднем по Пермскому краю на душу населения на момент обращения заявителя.

3.3. Обстоятельства, указанные в пунктах 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.7 настоящего Положения, учитываются как в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на получение ежемесячной денежной выплаты, так и в отношении предыдущих детей, учтенных при определении права на получение ежемесячной денежной выплаты, и в этом случае являются основанием для прекращения ежемесячной денежной выплаты, если в результате их наступления ребенок, в связи с рождением которого осуществляется ежемесячная денежная выплата, не является третьим или последующим.

3.4. Выплата ежемесячной денежной выплаты прекращается на основании решения территориального органа, принятого в течение 5 рабочих дней со дня установления обстоятельств, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения. Решение направляется получателю в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

3.5. Получатели обязаны извещать территориальный орган о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты, не позднее чем в месячный срок со дня наступления

указанных обстоятельств.

3.6. В случае если в текущем месяце наступают обстоятельства, влекущие прекращение ежемесячной денежной выплаты, право на получение ежемесячной денежной выплаты прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

3.7. Сумма ежемесячной денежной выплаты, излишне выплаченная получателю вследствие представления им документов с заведомо недостоверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения ежемесячной денежной выплаты, возмещается этим получателем.

Территориальный орган в течение 10 календарных дней со дня установления факта излишне выплаченных сумм ежемесячной денежной выплаты направляет получателю требование о добровольном их возврате (далее - требование).

Требование должно быть исполнено получателем в течение 6 (шести) месяцев со дня получения такого требования.

В случае невыполнения получателем требования в установленный срок территориальный орган обеспечивает взыскание излишне выплаченных сумм ежемесячной денежной выплаты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.8. Споры по вопросам назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### IV. Финансирование ежемесячной денежной выплаты и отчетность

4.1. Финансирование расходных обязательств на предоставление ежемесячной денежной выплаты осуществляется за счет средств бюджета Пермского края и субсидий из федерального бюджета, предоставляемых в соответствии с законодательством.

4.2. Перечисление гражданам ежемесячных денежных выплат осуществляется территориальными органами.

4.3. Территориальные органы до 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, направляют в Министерство отчет о расходах на осуществление денежных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с Законом [от 9 сентября 1996 года N 533-83](#).