


Директор  
МАОУ «Школа дизайна «Точка»  
г. Перми

  
/Н.В.Бурдина/  
«28» сентября 2022 г.

М.П.

**АКТ**  
**о результатах проведения плановой проверки**  
**организации питания с фотофиксацией в структурном подразделении**  
**«Группы детского сада» МАОУ «Школа дизайна «Точка» г. Перми**

На основании плана реализации программы административного контроля в структурном подразделении «Группы детского сада» МАОУ «Школа дизайна «Точка» г. Перми (далее – СП «Группы детского сада»), утвержденном приказом МАОУ «Школа дизайна «Точка» г. Перми от 07.09.2022 № 05908/134-01-06/4185,

**Комиссия в составе:**

**Председатель:**

Кирилловых Татьяна Юрьевна – руководитель СП «Группы детского сада», ответственный за организацию питания в СП «Группы детского сада»

**Члены комиссии:**

Кучеренко Мирослава Николаевна - методист СП «Группы детского сада»,  
Мелкомукова Наталия Олеговна - воспитатель СП «Группы детского сада»,  
Чванова Светлана Константиновна - воспитатель СП «Группы детского сада»,  
Сычева Татьяна Сергеевна - логопед СП «Группы детского сада»  
Федосеева Светлана Михайловна – медицинская сестра (по согласованию)

в период со 28.09.2022 по 21.10.2022 составили настоящий акт проверки.

**Объект контроля:** СП «Группы детского сада» по ул. Бульвар Гагарина, 60а.

**Цель проверки:** контроль организации питания в СП «Группы детского сада».

Вопросы проверки:

7. Проведение лабораторных проверок учреждениями Роспотребнадзора.
10. Обеспечение информационной открытости вопросов по организации питания в учреждении.

В ходе проверки установлено следующее.

Организатором питания в СП «Группы детского сада» является ИП Кулинская Л.А. на основании договора об оказание услуги по организации питания от 14.01.2020 на период 09.01.2020 - 08.01.2023 между МАОУ «Школа дизайна «Точка» г. Перми и ИП Кулинская Л.А.

Комиссией осуществлен контроль по следующим вопросам:

№ п/п	Объекты контроля	Установленным требованиям соответствует – «1», не соответствует – «0»	Подтверждающий документ
	7. Проведение лабораторных проверок учреждениями Роспотребнадзора		
7.2.	Наличие актов, заключений по результатам проведения лабораторно-инструментальных исследований в соответствии с программой проведения лабораторных испытаний:	0	
7.2.1.	исследование смывов с оборудования, инвентаря, рук, спецодежды персонала на наличие яиц гельминтов - не менее 5 смывов (периодичность проведения - 1 раз в полгода)	0	копии протокола исследований, заключения за 1 полугодие 2022 года
7.2.2.	микробиологические исследования на наличие санитарно-показательной микрофлоры (БГКП) - не менее 5 смывов (периодичность проведения - 1 раз в полгода)	0	копии протокола исследований, заключения за 1 полугодие 2022 года
7.2.3.	исследования питьевой воды на соответствие требованиям по химическим и микробиологическим свойствам (периодичность проведения - 1 раз в полгода)	0	копии протокола исследований, заключения за 1 полугодие 2022 года
7.2.4.	микробиологические исследования проб готовых блюд (2-3 блюда одного приема пищи) (периодичность проведения - 1 раз в полгода)	0	копии протокола исследований, заключения за 1 полугодие 2022 года
	10. Обеспечение информационной открытости вопросов по организации питания в учреждении		
10.1.	Размещение на сайте фактического меню ежедневно в течение квартала	1	Фото № 1, 2
10.2.	Наличие стенда по организации питания (данные об организаторе питания, информация о вышестоящих организациях, меню на текущую дату, список работников пищеблока, состав бракеражной комиссии и т.д.)	1	Фото № 3

10.3.	Наличие материалов по формированию навыков и культуры здорового питания	1	Фото № 4
10.4.	Наличие раздела «Организация питания обучающихся» на официальном стенде учреждения, актуальность и полнота информации в соответствии с рекомендуемой структурой раздела	1	Фото № 5

**Выводы:**

При организации питания в Группях детского сада МАОУ «Школа дизайна «Точка» г. Перми установлен факт отсутствуют протоколов лабораторных испытаний специализированной организации в соответствии с номенклатурой требуемых лабораторных исследований за 1 полугодие 2022 года.

**Предложения:**

1. Председателю комиссии Кирилловых Т.Ю. направить организатору питания ИП Кулинская Л.А. настоящий акт, претензию с предложением обеспечить устранение замечаний, выявленных в ходе проверки,

Срок: 15.11.2022

2. Членам комиссии провести проверку устранения замечаний

Срок: 20.11.2022

**Председатель:**

руководитель СП «Группы детского сада», ответственный за организацию питания в СП «Группы детского сада»

Кирилловых Т. Ю. \_\_\_\_\_

**Члены комиссии:**

методист СП «Группы детского сада» Кучеренко М.Н. \_\_\_\_\_

воспитатель СП «Группы детского сада» Мелкомуква Н.О. \_\_\_\_\_

воспитатель СП «Группы детского сада» Чванова С.К. \_\_\_\_\_

логопед СП «Группы детского сада» Сычева Т.С. \_\_\_\_\_

медицинская сестра (по согласованию) Федосеева С.М. \_\_\_\_\_

**С актом ознакомлены:**

ИП Кулинская Л.А. \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка)

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is crucial for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail.

2. The second part of the document outlines the specific procedures for recording transactions. It details the steps involved in identifying the nature of the transaction, determining the appropriate accounting treatment, and ensuring that all necessary supporting documentation is maintained.

3. The third part of the document discusses the role of the accounting system in providing timely and accurate information to management. It highlights the importance of regular reporting and the use of this information for decision-making.

4. The fourth part of the document addresses the issue of internal controls. It explains how a well-designed internal control system can help to prevent and detect errors and fraud, thereby protecting the organization's assets.

5. The fifth part of the document discusses the importance of communication in the accounting process. It emphasizes the need for clear communication between accountants and other departments, as well as the importance of providing timely and accurate information to stakeholders.

6. The sixth part of the document discusses the role of the accounting system in providing information for external reporting. It highlights the importance of ensuring that all transactions are recorded accurately and in accordance with the relevant accounting standards.

7. The seventh part of the document discusses the importance of ongoing monitoring and evaluation of the accounting system. It emphasizes the need for regular reviews to ensure that the system remains effective and efficient.